

Fakulteta za poslovne in upravne vede Novo mesto

LETNO POROČILO ZA LETO 2013

Direktor: akad. prof. dr. Marjan Blažič

Dekanica: doc. dr. Milena Kramar Zupan

Predsednica upravnega odbora: mag. Ana Blažič, viš. pred.

Sprejeto na seji senata, dne 19. februarja 2014 in obravnavano na seji upravnega odbora, dne 22. 04. 2014

Novo mesto, januar 2014

VSEBINA

1	VIZIJA IN POSLANSTVO	1
2	PREDSTAVITEV	2
2.1	Osnovni podatki o fakulteti	3
2.1.1	Vrste in število študijskih programov	3
2.1.2	Število študentov po vrstah študijskih programov	3
2.1.3	Število zaposlenih	4
2.1.4	Mobilnost visokošolskih učiteljev in študentov	4
2.2	Osnovni podatki o raziskovalni in razvojni dejavnosti	4
2.3	Podatki o premoženju	4
2.4	Kratek opis organiziranosti	5
2.4.1	Organizacijska struktura.....	5
2.4.2	Organi fakultete.....	5
2.5	Opis okolja, v katerem deluje fakulteta	10
2.6	Drugo	10
2.6.1	Knjižnična dejavnost	10
2.6.2	Informatizacija zavoda	11
3	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA DELO	11
3.1	Zakonske in druge pravne podlage	11
4	DOLGOROČNI IN KRATKOROČNI STRATEŠKI CILI	13
4.1	Dolgoročni (strateški) cilji	13
4.2	Kratkoročni (strateški) cilji	15
4.2.1	Kratkoročni cilji – kakovostni vidik.....	17
5	KADROVSKA ZASEDBA	21
6	LETNI PROGRAM INTERESNIH DEJAVNOSTI ŠTUDENTOV	21
7	OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	21
7.1	Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela	21
7.2	Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja	21
7.3	Ocena učinkov poslovanja šole na razvoj okolij, v katerih deluje	22
8	RAČUNOVODSKE INFORMACIJE	25
8.1	Računovodske usmeritve	25
8.1.1	<i>Načela sestavljanja računovodskih izkazov</i>	25
8.1.2	<i>Zakonske in druge pravne podlage za sestavo računovodskih izkazov</i>	25
8.1.3	<i>Vrednotenje</i>	25
8.1.4	<i>Navedba o davčni zavezanosti</i>	25
8.2	Pojasnila k računovodskim izkazom	25
8.2.1	<i>Bilanca stanja</i>	25
8.2.2	<i>Izkaz prihodkov in odhodkov</i>	27

KAZALO TABEL

<i>Tabela 1:</i> Opredelitev študijskih programov v klasifikacijo KLASIUS	3
<i>Tabela 2:</i> Pregled vpisa na drugo in tretjo stopnjo od študijskega leta 2010/11 dalje.....	3
<i>Tabela 3:</i> Pregled pomembnejših sklepov senata 29. 6. 2009 do 31. 12. 2013	6
<i>Tabela 4:</i> Pregled pomembnejših sklepov upravnega odbora 29. 6. 2009 do 31. 12. 2013	9
<i>Tabela 5:</i> Pregled pomembnejših sklepov akademskega zbora 29. 6. 2009 do 31. 12. 2013...	9
<i>Tabela 6:</i> Pregled pomembnejših sklepov študentskega sveta 29. 6. 2009 do 31. 12. 2013 ...	10
<i>Tabela 7:</i> Pregled sprejetih pravnih aktov	11
<i>Tabela 8:</i> Razvoj institucije.....	13
<i>Tabela 9:</i> Posodabljanje študijskih programov	13
<i>Tabela 10:</i> Obseg in kakovost raziskovalnega dela	13
<i>Tabela 11:</i> Mednarodno sodelovanje	14
<i>Tabela 12:</i> Pretok znanja v prakso	14
<i>Tabela 13:</i> Spremljanje in zagotavljanje kakovosti	14
<i>Tabela 14:</i> Obštudijske dejavnosti	14
<i>Tabela 15:</i> Medsebojno sodelovanje.....	15
<i>Tabela 16:</i> Sodelovanje z okoljem.....	15
<i>Tabela 17:</i> Cilji in rezultati v letu 2013 - organizacijski vidik	15
<i>Tabela 18:</i> Kakovost organizacije in delovanja visokošolskega zavoda	17
<i>Tabela 19:</i> Kadrovske pogoje za izvedbo študijskih programov	17
<i>Tabela 20:</i> Materialni pogoje za delovanje šole	17
<i>Tabela 21:</i> Izvedba študijskih programov.....	18
<i>Tabela 22:</i> Razpisano število vpisnih mest.....	18
<i>Tabela 23:</i> Vpis in napredovanje študentov 2. stopnje	18
<i>Tabela 24:</i> Vpis in napredovanje študentov 3. stopnje	19
<i>Tabela 25:</i> Individualno raziskovalno delo visokošolskih učiteljev in raziskovalcev	19
<i>Tabela 26:</i> Razvojno-raziskovalno sodelovanje s poslovnim okoljem.....	20
<i>Tabela 27:</i> Promocija znanstveno-raziskovalnega dela	20
<i>Tabela 28:</i> Partnerstvo s poslovnim okoljem.....	20
<i>Tabela 29:</i> Karierni center	20
<i>Tabela 30:</i> Sodelovanje s tujimi visokošolskimi izobraževalnimi institucijami.....	21
<i>Tabela 31:</i> Spodbujanje mednarodne mobilnosti študentov, visokošolskih učiteljev in sodelavcev	21

KAZALO SLIK

<i>Slika 1:</i> Organizacijska struktura fakultete	5
--	---

Fakulteta za poslovne in upravne vede Novo mesto

A. POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2013

Poslovno poročilo so pripravili:

- mag. Ana Blažič, strokovni svetovalec
- Miloš Šuštar, tajnik fakultete,
- Nataša Šavor, računovodkinja.

1 VIZIJA IN POSLANSTVO

POSLANSTVO

Fakulteta za poslovne in upravne vede (v nadaljevanju fakulteta) je samostojna visokošolska in raziskovalna ustanova v statistični regiji Jugovzhodna Slovenija, ki izobražuje, raziskuje in svetuje, na področju upravljanja in poslovanja gospodarskih in negospodarskih subjektov. Pri izvajanju teh dejavnosti povezuje različne družbene vede, in sicer: ekonomijo, poslovanje, pravo, organizacijo, komunikologijo, psihologijo, sociologijo tuje jezike, saj s tem želi zagotavljati obsežno, kakovostno in uporabno znanje. To uresničuje s kakovostnimi študijskimi programi, z njihovim posodabljanjem in prilagajanjem mednarodnim standardom, s kakovostnimi visokošolski učitelji in sodelavci ter s sposobnimi in ambicioznimi študenti, ki bodo znanje pridobivali ob pomoči sodobnih metod poučevanja in z aktivnim sodelovanjem v izobraževalnem procesu.

Upoštevač navedene smernice delovanja, je poslanstvo fakultete usmerjeno v:

- zagotavljanje kakovostnega izobraževanja in usposabljanja srednjega in visokega nivoja vodstvenega kadra s področij upravljanja, poslovanja in poslovedenja organizacije, organiziranja poslovnih sistemov, poznavanja prava in predpisov, upravljanja s sredstvi in kadri in uporabo informacijsko-upravljalških sistemov,
- razvoj stroke,
- dolgoročno zagotavljanje kadrov v regiji in širšem okolju,
- obogatitev okolja s kvalitetno izobraženimi kadri,
- podeljevanje strokovnega naslova diplomantom,
- negovanje pozitivne identifikacije študentov, diplomantov in zaposlenih z vizijo šole.

Uresničevanje poslanstva je proces, ki ga ni možno razdeliti na posamezne faze in še manj meriti v kratkem času.

VIZIJA

Vizija fakultete je postati:

- ustanova, ki bo sposobna tvornega sodelovanja z regionalnimi in nacionalnimi gospodarskimi in negospodarskimi subjekti,
- uveljavljen, družbeno odgovoren nosilec izobraževanja in prenosa znanja s področja ekonomije v svojem okolju.

VREDNOTE

Fakulteta združuje akademsko skupnost profesorjev, raziskovalcev in študentov, ki svoje strokovno poslanstvo, in sicer izobraževanje, raziskovanje in javno delovanje gradi na vrednotah:

- akademske odličnosti in zagotavljanja čim višje kakovosti,
- akademske svobode delavcev in študentov,
- avtonomije v odnosu do države, političnih strank, korporacij in cerkva,
- humanizma in človekovih pravic vključujoč enake možnosti in solidarnost,
- etičnega in odgovornega odnosa do sveta.

Pri izobraževalnem in raziskovalnem delu izhajamo iz naslednjih temeljnih vrednot:

- *kakovost*: doseganje odličnosti, tj. visokih in mednarodno primerljivih standardov kakovosti na vseh področjih delovanja šole;
- *avtonomija*: šola je neodvisna in avtonomna v odnosu do kapitala, politike, države in religije;
- *svoboda*: upoštevanje akademske in ustvarjalne svobode ter razvijanje civilizacijskih pridobitev humanizma;
- *pripadnost*: pedagoški in nepedagoški delavci ter študenti šole sooblikujejo zavest o skupnih ciljih in vlogi ter pomenu dela, ki ga opravljajo;
- *odprtost*: pri svojem delu je šola odprta v domači in mednarodni akademski in širši družbeni prostor.

Vrednote organizacijske kulture fakultete:

- *resnica*: resnicoljubnost kot glavno vodilo pri znanstvenem in pedagoškem delu, kar pomeni iskanje novih spoznanj o proučevanih pojavih ter širjenje vedenja o njih na verodostojen in intelektualno pošten način;
- *svoboda*: pravica do svobodnega ustvarjanja, raziskovanja in posredovanja spoznanj;
- *avtonomija*: neodvisnost šole ter njenih sodelavcev od političnih, ekonomskih in ideoloških centrov moči;
- *odgovornost*: zavezanost šole in njenih sodelavcev uveljavljanju akademskih standardov in njihova usmerjenost v zagotavljanje dobrobiti študentov, ostalih deležnikov, akademske skupnosti in družbe kot celote;
- *odličnost*: doseganje vrhunskih standardov kakovosti na vseh področjih delovanja šole;
- *ustvarjalnost*: sposobnost ustvarjanja novega znanja, izvirne intelektualne refleksije, inovativnega reševanja družbenih in tehnoloških problemov;
- *zaupanje*: pripadnost sodelavcev in študentov šole skupnim ciljem in načelom, medsebojno spoštovanje in razumevanj.

2 PREDSTAVITEV

Fakulteta je samostojni visokošolski zavod. Ustanovljena je bila s soglasjem Sveta Republike Slovenije za visoko šolstvo, št. 0141-1072008/8, z dne 06.10.2008. V sodni register je bila vpisana 17.06.2009. V register visokošolskih zavodov, ki ga vodi ministrstvo za visoko šolstvo, je bila vpisana dne 29.12.2009 pod zaporedno številko 37. Svojo dejavnost izvaja v prostorih Visoke šole za upravljanje in poslovanje Novo mesto, s katero ima sklenjeno pogodbo o uporabi poslovnih prostorov. Prvo generacijo študentov je vpisala v študijskem letu 2010/11.

2.1 Osnovni podatki o fakulteti

Ime zavoda:	Fakulteta za upravne in poslovne vede Novo mesto
Krajše ime zavoda:	FPUV
Ulica:	Na Loko 2
Kraj:	Novo mesto
Dislocirana enota Ljubljana	Vodovodna 100
Spletna stran:	www.fpuv.vs-nm.si
Elektronski naslov:	vsup.nm@guest.arnes.si; referat@vs-nm.si
Telefonska številka:	+ 386 7 393 00 10
Številka faksa:	+ 386 7 393 00 13
Matična številka:	35663580
Identifikacijska številka:	36593346
Transakcijski račun:	SI56 03150-1000546151
Erazmus un. listina	261582-IC-1-2012-1-SI-ERASMUS-EUC-1
Ustanovitveni dokumenti:	Mnenje Sveta Republike Slovenije za visoko šolstvo, št. 0141-1072008/8, z dne 06.10.2008, Pogodba o ustanovitvi, z dne 09.06.2009
Ustanovitelji:	Visokošolsko središče Novo mesto, Pedagoška obzorja Novo mesto,
Vpis v Sodni register:	Srg. 2009/15796, z dne 17.06.2009, Okrožno sodišče v Novem mestu

V študijskem letu 2012/13 se osnovni podatki o fakulteti niso spremenili.

2.1.1 Vrste in število študijskih programov

Tabela 1: Opredelitev študijskih programov v klasifikacijo KLASIUS

Ime programa	Stopnja	Klasius SRV	Klasius P	ISCED
Poslovna ekonomija	1	16203	3400	34
Poslovna ekonomija	2	16203	3400	34
Poslovna ekonomija	3	16203	3400	34

V študijskem letu 2012/13 pri študijskih programih ni bilo sprememb.

2.1.2 Število študentov po vrstah študijskih programov

Tabela 2: Pregled vpisa na drugo in tretjo stopnjo od študijskega leta 2010/11 dalje

Štud. program	Štud. leto	1. letnik	2. letnik	3. letnik	absolvent	skupaj
2. stopnja	2010/11	7	-	-	-	7
	2011/12	9	7	-	-	16
	2012/13	11	8	-	1	20
	2013/14	-	10	-	5	15
3. stopnja	2010/11	9	-	-	-	9
	2011/12	-	9	-	-	9
	2012/13	1	-	8	-	9

	2013/14	-	1	-	-	1
Skupaj 2. in 3. stopnja	37	35	8	6	86	

V študijskem letu 2012/13 je fakulteta izvajala študijski program poslovna ekonomija na 2. in na 3. stopnji.

V študijskem letu 2012/13 je bilo za študij prve stopnje razpisanih 30 mest za redni in 30 mest za izredni študij po istih pravilih kot za koncesionirane zavode. Prijav ni bilo, zato programa nismo izvajali. V aprilu 2012 smo razpisali izredni študij, in sicer 10 mest za prvi letnik druge in 10 mest za prvi letnik tretje stopnje. Na osnovi števila prijavljenih kandidatov smo se odločili za izvedbo programa druge stopnje, za edinega vpisanega študenta v tretjo stopnjo pa smo se odločili za individualno obliko študija z natančno izdelanim načrtom poteka in izvedbe.

2.1.3 Število zaposlenih

Izvedba izrednega študija 2. in 3. stopnje z relativno majhnim številom vpisanih študentov nam omogoča zaposlitev visokošolskih učiteljev in sodelavcev samo s krajšim delovnim časom. S krajšim delovnim časom so bile zaposlene dekanja in štiri pedagoške delavke

Pri izvajanju študijskih programov praviloma sodelujejo zaposleni visokošolski učitelji in sodelavci ostalih šol Visokošolskega središča Novo mesto ter zunanji sodelavci fakultete.

2.1.4 Mobilnost visokošolskih učiteljev in študentov

Fakulteta vzpostavlja mrežo sodelovanja s tujimi visokošolskimi izobraževalnimi institucijami. Pogodbe je podpisala z Ekonomsko fakulteto iz Niša (Srbija), Ekonomsko fakulteto Rijeka (Hrvaška), Univerzo VITEZ v Travniku iz Bosne in Hercegovine, Poslovno akademijo Smilevski iz Skopja (Makedonija), Fakulteto za menadžment Novi Sad (Srbija), Visoko tehniško šolo iz Beograda (Srbija), Univerzo iz Niša (Srbija), Visoko šolo strokovnega študija za menadžment in poslovne komunikacije Sremski Karlovci.

2.2 Osnovni podatki o raziskovalni in razvojni dejavnosti

V skladu z učnimi načrti posameznih predmetov magistrskega in doktorskega študija študentje izdelajo, predstavijo in zagovarjajo temeljne, aplikativne ali razvojne raziskovalne naloge, ki predstavljajo interdisciplinarno povezovanje znanja vseh vsebinskih področij.

V okviru individualnega raziskovalnega dela s svojimi prispevki sodelujejo tudi na mednarodnih znanstvenih simpozijih, konferencah in podobno.

Aprila 2013 je bila fakulteta soorganizator mednarodne znanstvene konference Izzivi globalizacije in družbeno-ekonomsko okolje. Individualno raziskovalno delo je na konferenci predstavilo 9 študentov druge in 4 študenti tretje stopnje. Poleg tega so trije študenti sodelovali na drugih mednarodnih znanstvenih konferencah.

2.3 Podatki o premoženju

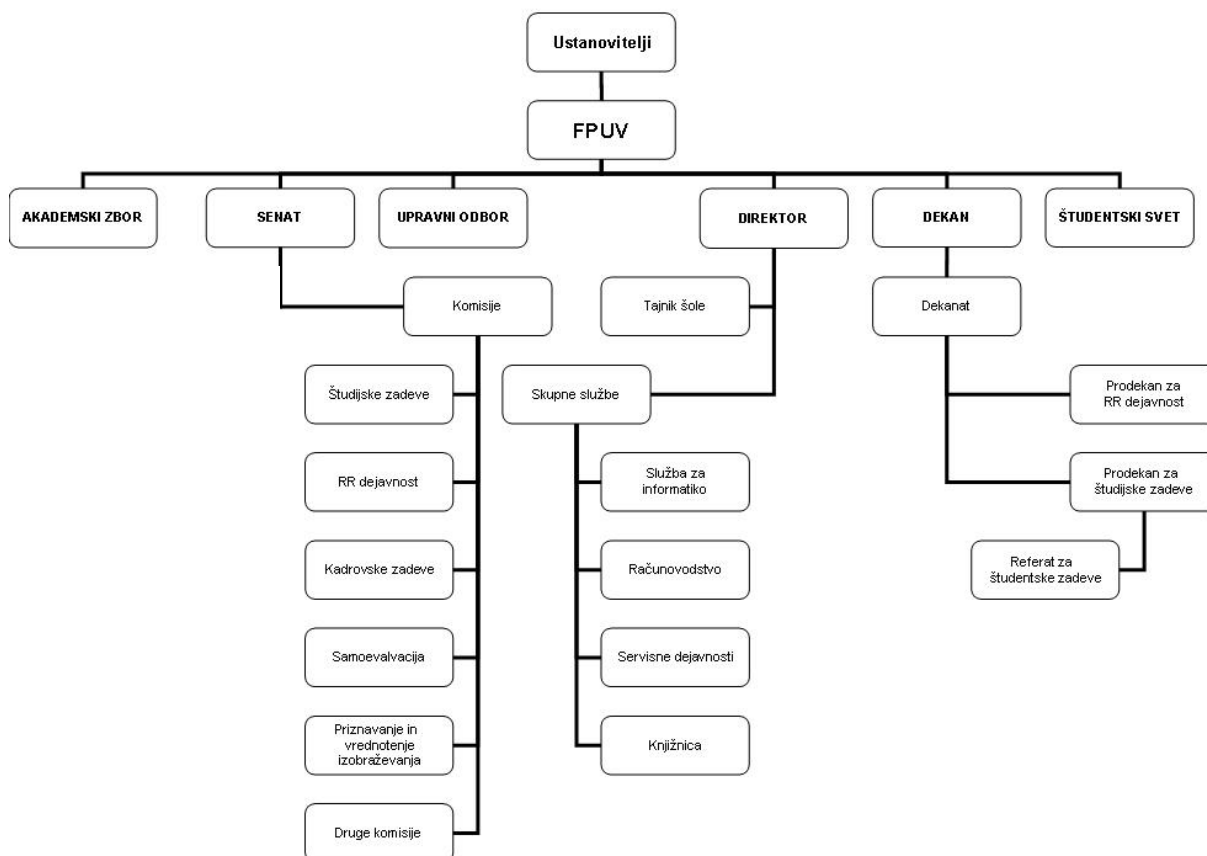
Fakulteta ima za izvajanje svoje dejavnosti na razpolago prostore na lokaciji Na Loko 2 Novo mesto. V letu 2013 fakulteta ni imela premoženja.

2.4 Kratak opis organiziranosti

2.4.1 Organizacijska struktura

Delo skupnih služb za fakulteto opravljajo zaposleni na Visoki šoli za upravljanje in poslovanje s katero ima fakulteta podpisano pogodbo.

Slika 1: Organizacijska struktura fakultete



2.4.2 Organi fakultete

Število, vrsto in pristojnosti organov fakultete določajo zakon o visokem šolstvu in statut fakultete, sprejet 25. novembra 2009 ter dopolnjen 29. junija 2009, in 17. 10. 2012.

Fakulteto predstavlja in zastopa direktor kot poslovodni organ. V zadevah, ki se nanašajo na izobraževalno in znanstvenoraziskovalno dejavnost je fakulteto zastopal in predstavljal dekan kot strokovni vodja.

Organi fakultete so: senat, akademski zbor, študentski svet, dekan, upravni odbor in direktor. V študijskem letu 2012/13 so delovali vsi organi, ki so vitalnega pomena za delo fakultete. Študentski svet so tvorili vsi študentje druge in tretje stopnje, ki so izmed sebe delegirali člane v senat in UO.

Tabela 3: Pregled pomembnejših sklepov senata 29. 6. 2009 do 31. 12. 2013

Zap. št. seje	Datum	Pregled pomembnejših sklepov in sprejetih aktov
1.	29. 06. 2009	<ul style="list-style-type: none"> - Konstituiranje senata - Sprejem: <ul style="list-style-type: none"> - univerzitetnega študijskega programa prve stopnje »Poslovna ekonomija«, - študijskega programa druge stopnje »Poslovna ekonomija«, - študijskega programa tretje stopnje »Poslovna ekonomija«.
2. (dopisna)	25. 11. 2009	<ul style="list-style-type: none"> - Določitev razpisnih mest za študijsko leto 2010/2011 - Akreditacija dislociranih enot
3.	23. 11. 2010	<ul style="list-style-type: none"> - Imenovanje v.d. dekana - Razpis za vpis v študijsko leto 2011/2012 - Potrditev izvedbe števila ur za izredni študij - Študijski koledar - Imenovanje komisij
4. (dopisna)	27. 01. 2011	<ul style="list-style-type: none"> - Imenovanje komisije za priznavanje in vrednotenje izobraževanja
5. (dopisna)	12. 05. 2011	<ul style="list-style-type: none"> - Razpis za vpis na študijske programe 2. in 3. stopnje Poslovna ekonomija
6.	02. 06. 2011	<ul style="list-style-type: none"> - Poročilo v. d. dekanice o delu po 3. seji senata - Poročilo prodekanice za študijske zadeve o delu po 3. seji senata - Letni program dela za leto 2011 - Program znanstveno-raziskovalnega dela FPUV - Obravnava in sprejem posodobitev učnega načrta 2. stopnje (predmet strateški menedžment) - Obravnava in sprejem Pravilnika o priznavanju znanja in spretnosti, pridobljenih pred vpisom v študijski program FPUV - Obravnava in sprejem Pravilnika o postopku priprave in zagovora doktorske disertacije na FPUV - Obravnava in sprejem Navodil za pisanje izdelkov na dodiplomskih in podiplomskih programih - Obravnava in sprejem Pravilnika o disciplinski odgovornosti študentov - Sprejem in obravnava vprašalnika o obremenjenosti študentov prve stopnje - Obravnava in sprejem Pravilnika o merilih in postopku za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev na FPUV NM
7.	30. 11. 2011	<ul style="list-style-type: none"> - Poročilo v. d. dekanice o delu po 6. seji senata - Poročilo prodekanice za študijske zadeve o delu po 6. seji senata - Obravnava in sprejem Sistema in poslovnika kakovosti - Seznanitev s Strategijo razvoja šole - Obravnava in sprejem Etičnega kodeksa

		<ul style="list-style-type: none"> - Študijske zadeve - Dopolnitev Pravilnika o pripravi in zagovoru doktorske disertacije - Obravnava in sprejem predloga razpisa za vpis v študijski program prve stopnje za študijsko leto 2012/2013 - Obravnava in sprejem nosilcev predmetov (visokošolskih učiteljev) in izvajalcev vaj (visokošolskih sodelavcev) za študijsko leto 2011/2012 - Obravnava in sprejem tem magistrskih nalog za študijsko leto 2011/2012 - Obravnava in sprejem študijskega koledarja - Obravnava in sprejem ankete za študente in diplomante - Ponovitev postopka za imenovanje dekana FPUV
8.	24. 02. 2012	<ul style="list-style-type: none"> - Imenovanje dekana fakultete - Obravnava in sprejem Poročila o delu za študijsko leto 2010/2011 - Obravnava in sprejem Letnega programa dela za leto 2012
9.	26. 04. 2012	<ul style="list-style-type: none"> - Obravnava in sprejem Poslovnika o delu senata FPUV - Razpis za vpis na študijski program 2. stopnje poslovna ekonomija v študijskem letu 2012/2013 - Sprejem razpisa za vpis na študijski program 3. stopnje poslovna ekonomija v študijskem letu 2012/2013 - Obravnava in sprejem Pravilnika o pripravi, predstavitvi in zagovoru magistrskega dela - Obravnava in sprejem Pravilnika o obliki in vsebini diplome za diplomante magistrskega študija - Sprejem izvedbenega predmetnika za 2. letnik magistrskega študija – izbirne module in izbirne predmete za študijsko leto 2012/2013 - Imenovanje komisije za potrjevanje teme in dispozicije magistrskega dela - Imenovanje komisije za potrjevanje teme in dispozicije doktorskega dela - Obravnava in sprejem Pravilnika o disciplinski odgovornosti študentov
10. (dopisna)	05. 10. 2012	Imenovanje komisije za podiplomski študij
11. (dopisna)	17. 10. 2012	Imenovanje komisij za oceno primernosti teme in dispozicije doktorske disertacije
12.	30. 10. 2012	<ul style="list-style-type: none"> - Potrditev nosilcev - Obravnava in sprejem ankete o obremenitvi študentov za drugo in tretjo stopnjo - Dopolnitev pravilnika o pripravi in zagovoru doktorske disertacije

		<ul style="list-style-type: none"> - Obravnava in sprejem Pravilnika o vsebini in obliki diplom - Seznanitev s spremembami Statuta FPUV
13. (dopisna)	28. 11. 2012	Predlog razpisa za vpis v študijski program prve stopnje za štud. l. 2013/2014
14.	29. 01. 2013	<ul style="list-style-type: none"> - Obravnava in sprejem Letnega poročila o delu za študijsko leto 2011/2012 - Obravnava in sprejem Letnega programa dela za leto 2013 - Sprejem okvirnih naslovov tem magistrskih del za štud. l. 2012/2013 - Obravnava poročil komisij za oceno primernosti teme in dispozicije doktorskih disertacij
15.	19. 03. 2013	<ul style="list-style-type: none"> - Obravnava in sprejem Samoevalvacijskega poročila - Obravnava Meril za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev - Obravnava Meril za zmanjšanje neposredne pedagoške obveznosti-predlog - Obravnava Akta o oblikah neposredne pedagoške obveznosti - Obravnava Navodil za vodenje disciplinskega postopka - Imenovanje mentorjev in morebitnih somentorjev doktorskih disertacij - Imenovanje članov Komisije za spremljanje, zagotavljanje in organizacijo sistema kakovosti
16. (dopisna)	19. 04. 2013	<ul style="list-style-type: none"> - Obravnava in sprejem predloga razpisa za vpis v študijski program 2. in 3. stopnje poslovna ekonomija za študijsko leto 2013/2014 - Obravnava in sprejem obrazcev, ki so priloga Pravilniku o pripravi, predstavitvi in zagovoru magistrskega dela - Imenovanje Komisije za potrjevanje tem in dispozicij magistrskih del
17. (dopisna)	11. 10. 2013	<ul style="list-style-type: none"> - Potrditev nosilcev predmetov za drugi letnik magistrskega in prvi letnik doktorskega študija za študijsko leto 2013/14 - Obravnava in sprejem Meril za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev FPUV - Sprejem obrazca osebnega letnega načrta dela - Sprejem obrazca poročila o opravljenem delu
18. (dopisna)	27. 11. 2013	<ul style="list-style-type: none"> - Obravnava in sprejem seznama okvirnih tem magistrskih del in njihovih mentorjev - Obravnava in sprejem predloga razpisa za vpis v študijski program prve stopnje za študijsko leto 2014/2015

Tabela 4: Pregled pomembnejših sklepov upravnega odbora 29. 6. 2009 do 31. 12. 2013

Zap. št. seje	Datum	Pregled pomembnejših sklepov
1.	29. 06. 2009	<ul style="list-style-type: none"> - Konstituiranje upravnega odbora - Izvolitev mag. Ane Blažič za predsednico UO - Sprejem Statuta Fakultete za poslovne in upravne vede Novo mesto
2.	25. 11. 2009	<ul style="list-style-type: none"> - Določitev razpisnih mest v študijskem letu 2010/2011 - Akreditacija dislociranih enot
3.	23. 11. 2010	<ul style="list-style-type: none"> - Izvolitev predsednika upravnega odbora - Soglasje h kandidaturi za v.d. dekanico - Razpis za vpis v štud. leto 2011/2012 - Cenik pedagoških storitev
4.	24. 02. 2011	<ul style="list-style-type: none"> - Obravnava in sprejem Zaključnega računa za leto 2010
5.	24. 02. 2012	<ul style="list-style-type: none"> - Imenovanje doc. dr. Milene Kramar Zupan za dekana FPUV - Seznanitev s poročilom o delu fakultete za štud. l. 2010/2011 - Seznanitev z letnim programom dela fakultete - Sprejem Zaključnega računa FPUV - Izvolitev mag. A. Blažič za predsednico UU za obdobje 2012-2014.
6.	30. 05. 2012	<ul style="list-style-type: none"> - Sprejem izhodišč za določitev šolnine za študijsko leto 2012/2013
7.	17. 10. 2012	Obravnava in sprejem Statuta FPUV
8.	19. 03. 2013	<ul style="list-style-type: none"> - Obravnava in sprejem Samoevalvacijskega poročila za štud. leto 2011/2012 - Obravnava in sprejem Letnega poročila o delu za leto 2012 - Obravnava in sprejem Letnega programa dela za leto 2013 - Sprejem izhodišč za določitev šolnine za študijsko leto 2013/14 - Izvolitev predsednika UO za poslovno leto 2013

Tabela 5: Pregled pomembnejših sklepov akademskega zbora 29. 6. 2009 do 31. 12. 2013

Zap. št. seje	Datum	Pregled pomembnejših sklepov
1.	23. 11. 2010	<ul style="list-style-type: none"> - Konstituiranje AZ - Izvolitev predsednika AZ - Izvolitev nadomestnih članov senata - Oblikovanje predloga za kandidata v.d. dekana
2. (dopisna)	17. 02. 2012	Odločitev AZ o primernosti kandidatke doc. dr. Milene Kramar Zupan za dekanico FPUV
3. (dopisna)	11. 04. 2012	Izvolitev članov senata
4. (dopisna)	17. 12. 2012	<ul style="list-style-type: none"> - Izvolitev predsednika Akademskega zbora FPUV - Izvolitev članov senata

Tabela 6: Pregled pomembnejših sklepov študentskega sveta 29. 6. 2009 do 31. 12. 2013

Zap. št. seje	Datum	Pregled pomembnejših sklepov
1.	22. 11. 2010	Izvolitev predstavnikov študentov v senat in akademski zbor fakultete
2. (dopisna)	14. 02. 2012	Izvolitev predstavnikov študentov v senat in akademski zbor fakultete

2.5 Opis okolja, v katerem deluje fakulteta

JV Slovenija ima okoli 112 916 prebivalcev. Izobrazbena struktura prebivalstva, starega kot 15 let in več, je neugodna. Delež prebivalstva z višjo in visoko izobrazbo znaša v regiji 17,8 % in zaostaja za slovenskim povprečjem 22,2 % (Statistični letopis, 2009). V letu 2010 je dosežena dodana vrednost na zaposlenega v JV Sloveniji nad povprečjem Republike Slovenije. Neto dodana vrednost na zaposlenega je bila v letu 2009 v jugovzhodni statistični regiji 43.400 evrov, v Sloveniji pa 32.400 evrov. Številne firme so se krizi prilagodile (Krka, Trimo), kot pomembno pa izpostavljajo inovativnost, končni produkti, kvaliteta pred kvantiteto, izvozna naravnost, iskanje tržnih niš, kakovostno šolanje domačih kadrov (Vir: Po drugi Delovi okrogli mizi v Novem mestu, Delo, 29.1.2010, str. 5).

Populacija vpisanih študentov na podiplomskem študiju je redno zaposlena poslovnem okolju, zato je dejavnost fakultete tesno povezana z gospodarskimi in upravnimi organizacijami z območja jugovzhodne regije (pa tudi širše), saj gre za neposreden in takojšen prenos znanja v obe smeri. V času študija študentje pridobivajo znanje in se usposabljaajo za kompetence ki so prilagojene potrebam gospodarstva. Fakulteta se odziva na nove zahteve trga dela, širi in utrjuje se kultura vseživljenjskega učenja, kar je njen največji prispevek okolju, v katerem deluje.

2.6 Drugo

2.6.1 Knjižnična dejavnost

Fakulteta v skladu s pogodbo o uporabi poslovnih prostorov uporablja knjižnico VŠUP. Nakup knjižničnega gradiva predlagajo izvajalci posameznih predmetov. Ker gre za področje, ki ga pokriva knjižnica Visokošolskega središča le-ta tako bogati tudi svoj knjižnični fond.

Podiplomski študentje se poslužujejo uslug knjižnice Visokošolskega središča in Knjižnice Mirana Jarca s katero je podpisan sporazum o sodelovanju. Knjižnica zagotavlja svojim uporabnikom prost dostop do gradiva in informacij za potrebe izobraževalnega in raziskovalnega procesa. Namenjena je študentom, pedagoškim delavcem in raziskovalcem, pa tudi zunanjim uporabnikom, ki jih zanima to področje. Je polnopravna članica sistema COBISS, skozi katerega uresničuje svojo temeljno dejavnost: izposajo, obdelavo gradiva, iskanje informacij o gradivu, bibliografske poizvedbe in drugo.

2.6.2 Informatizacija zavoda

Vsi prostori, v katerih se izvaja izobraževalna dejavnost, so opremljeni z informacijsko podporo (opredeljeno s pogodbo)

V skladu s Programom dela za leto 2013 so bile izpostavljene naslednje aktivnosti:

- samoevalvacija študijskih programov,
- sklenitev pogodb o sodelovanju in
- ažuriranje in priprava pravilnikov in drugih aktov potrebnih za zakonito in učinkovito poslovanje fakultete.

3 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA DELO

3.1 Zakonske in druge pravne podlage

Delovanje fakultete poleg zakonov in na njihovi osnovi izdanih podzakonskih predpisov urejajo pravni akti *statut, pravilniki, navodila, poslovniki* fakultete. Z njimi so določene kompetence ter odgovornosti in pravice študentov in delavcev fakultete v procesih odločanja.

Do konca leta 2013 so bile podpisane pogodbe z vsemi izvajalci študijskega programa, s partnerskimi šolami, ter pripravljeni in sprejeti naslednji pravni akti:

Tabela 7: Pregled sprejetih pravnih aktov

Pravni akt	Datum sprejema	Opombe
SPLOŠNO		
Akt o ustanovitvi	09. 06. 2009	
Statut	29.06. 2009, dop. 25. 11. 2009 in 17. 10. 2012	Dopolnjen v skladu s spremembami ZVŠ.
Poslovník o delu senata	26. 04. 2012	
Strategija razvoja fakultete	30.11. 2011	
Poslovník o delu UO	19. 03. 2013	
Poslovník o delu AZ		V pripravi
Hišni red		
Etični kodeks	30.11. 2011	
Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov	27. 01. 2012	
Pravila o delovni obleki in osebni urejenosti delavcev šole	11. 02. 2013	
Pravilnik o priznanjih in nagradah FPUV	29. 01. 2013	
KATEDRE		
Pravilnik o oblikovanju in delu kateder		V pripravi
RAČUNOVODSTVO		
Navodila o obračunavanju in izplačevanju		Upoštevamo

kilometrine za službena potovanja ter prevoz na delo in z dela za redno zaposlene		zakonske predpise
KADRI IN HABILITACIJE		
Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest		V pripravi
Pravilnik in merila za volitve v nazive	02.06. 2011	
PEDAGOŠKI DELAVCI		
Merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev fakultete	19. 03. 2013	
Merila za zmanjšanje neposredne pedagoške obveznosti	19. 03. 2013	
Akt o oblikah neposredne pedagoške obveznosti	19. 03. 2013	
RAZISKOVALNO DELO		
Pravilnik o znanstvenoraziskovalni dejavnosti		V pripravi
KAKOVOST		
Pravilnik o izvedbi študentske ankete za ocenjevanje študijskega procesa, obremenjenosti študentov, pedagoškega dela visokošolskih učiteljev, sodelavcev, strokovnih služb in materialnih pogojev.	30.11. 2011	
Anketa o obremenjenosti študentov prve stopnje	02. 06. 2011	
Anketa o obremenjenosti študentov druge in tretje stopnje	30.10. 2012	
Anketa za diplomante	30. 11. 2011	
Sistem in poslovnik kakovosti	02. 06 2011	
ŠTUDIJSKO PODROČJE		
Pravilnik o priznavanju znanja in spretnosti, pridobljenih pred vpisom v študijski program	02.06. 2011	
Pravilnik o pripravi, predstavitvi in zagovoru magistrskega dela	26. 04.2012	
Priloga k pravilniku- obrazci	19. 04. 2013	
Pravilnik o obliki in vsebini diplome za diplomante magistrskega študija	26.04. 2012	
Pravilnik o pripravi in zagovoru doktorske disertacije	02.06. 2011, dopolnjen 30. 11. 2011 in 30.10. 2012	
Pravilnik o vsebini in obliki diplome	30. 10.2012	
Navodila za pisanje pisnih izdelkov na dodiplomskih in podiplomskih programih	02.06. 2011	
PRAVICE IN DOLŽNOSTI ŠTUDENTOV		
Pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov	26. 04.2012	

4 DOLGOROČNI IN KRATKOROČNI STRATEŠKI CILI

4.1 Dolgoročni (strateški) cilji

Dolgoročni cilji fakultete temeljijo na nacionalnih dokumentih visokošolskega izobraževanja.

Tabela 8: Razvoj institucije

Pričakovani rezultati	<i>Doseženi cilji in rezultati v letu 2013 z obrazložitvijo razlik</i>
Utrditev položaja institucije	<i>Vpisani študenti</i>
Individualno raziskovalno delo visokošolskih učiteljev	<i>Povzetek iz COBISA kaže na realiziranih 215 objav in mentorstev.</i>

Tabela 9: Posodabljanje študijskih programov

Pričakovani rezultati	<i>Doseženi cilji in rezultati v letu 2013 z obrazložitvijo razlik</i>
Mednarodna primerljivost s študijskimi programi	<i>Analiza študijskih programov institucij s katerimi imamo podpisane sporazume</i>
Vključitev stroke iz gospodarskega in negospodarskega okolja v smislu posodabljanja kompetenc diplomantov	<i>Izvedba programa s strokovnjaki iz okolja</i>
Razvoj inovativnih praks, ki vzpodbujajo aktivno vključevanje študentov v izobraževalni proces.	<i>Doktorski in magistrski seminar</i>
Zagotavljanje kadrovskega in materialnega pogojev	<i>Podpisane pogodbe in sporazumi</i>

Posodabljanje študijskih programov bo smiselno po analizi izvedbe programa za vsaj dve generaciji vpisanih študentov. Posodobitev načrtujemo v letu 2015.

Tabela 10: Obseg in kakovost raziskovalnega dela

Pričakovani rezultati	<i>Doseženi cilji in rezultati v letu 2013 z obrazložitvijo razlik</i>
Število študentov in ped. delavcev, vključenih v raziskovalno in razvojno delo	<i>Vsi vpisani študenti</i>
Razvojne in sistemske rešitve za poslovno okolje	<i>Tri zagovarjane in odobrene teze doktorskih disertacij</i>

Tabela 11: Mednarodno sodelovanje

Pričakovani rezultati	<i>Doseženi cilji in rezultati v letu 2013 z obrazložitvijo razlik</i>
Število aktivnih udeležb (najmanj 10) na mednarodnih znanstvenih konferencah in simpozijih.	<i>Realizirano.</i>
Organizacija mednarodne znanstvene konference 1x letno.	<i>Realizirano.</i>

Tabela 12: Pretok znanja v prakso

Pričakovani rezultati	<i>Doseženi cilji in rezultati v letu 2013 z obrazložitvijo razlik</i>
Prenos raziskovalnih dognanj v poslovno okolje in nazaj v pedagoški proces z aktivnim sodelovanjem gostujočih visokošolskih učiteljev iz gospodarstva/ drugih ustanov v pedagoškem procesu.	<i>Realizirano. Pri izvedbi ped. procesa so sodelovali trije strokovnjaki iz prakse.</i>

Tabela 13: Spremljanje in zagotavljanje kakovosti

Pričakovani rezultati	<i>Doseženi cilji in rezultati v letu 2013 z obrazložitvijo razlik</i>
Izdelava in uporaba metodologije za merjenje kakovosti	<i>Realizirano</i>
Posodabljanje sistema kakovosti	<i>V realizaciji</i>
Priprava, razprava in sprejem samoevalvacijskega poročila	<i>Realizirano</i>
Poročanje javnosti	<i>Objava samoevalvacijskega poročila na spletni strani fakultte</i>

Tabela 14: Obštudijske dejavnosti

	<i>Doseženi cilji in rezultati v letu 2013 z obrazložitvijo razlik</i>
Ustanovitev Alumni kluba	<i>Ni realizirano</i>
Sodelovanje študentov v organih šole	<i>Realizirano</i>

Ustanovitev Alumni kluba načrtujemo v povezavi z Visoko šolo za upravljanje in poslovanje v letu 2014 ali 15, ko bomo imeli že prve magistrante in doktorande.

Tabela 15: Medsebojno sodelovanje

Pričakovani rezultati	Doseženi cilji in rezultati v letu 2013 z obrazložitvijo razlik
Letno načrtovanje in spremljanje in primerjava doseženih rezultatov	<i>Realizirano</i>
Vzdrževanje celovitega informacijskega sistema	<i>Realizirano</i>

Tabela 16: Sodelovanje z okoljem

Pričakovani rezultati	Doseženi cilji in rezultati v letu 2013 z obrazložitvijo razlik
Informiranje okolja z možnostjo izobraževanja	<i>Realizirano</i>
Aktivno vključevanje v družbeno dogajanje	<i>Realizirano</i>
Organizacija mednarodnih znanstvenih konferenc	<i>Realizirano</i>

4.2 Kratkoročni (strateški) cilji

Celotna uspešnost doseganja dolgoročnih ciljev se meri z uspešno realizacije kratkoročnih ciljev, ki so prioriteta v določenem obdobju. V letu 2013 so to v skladu s sprejeto Strategijo razvoja za obdobje 2011-15 bili:

Tabela 17: Cilji in rezultati v letu 2013 - organizacijski vidik

Kratkoročni letni cilji za leto 2013	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2013	Doseženi cilji in rezultati v letu 2013 z obrazložitvijo razlik
Uresničevanje Strategije razvoja šole za obdobje 2011 – 2015	Uresničevanje poslanstva in vizije šole ter zavzemanje za sprejete vrednote.	Permanenten proces
Uresničevanje strateških ciljev	Realizacija ciljev, zapisanih v Letnem programu dela za leto 2013.	Permanenten proces
Spodbujanje raziskovalnega in razvojnega dela	Kazalci raziskovalne uspešnosti po metodologiji ARRS: 350 točk (družboslovje).	Permanenten proces
Mednarodna izmenjava pedagoških in strokovnih delavcev šole	Mednarodna izmenjava treh (3) visokošolskih učiteljev.	Realizirano.
Vključevanje študentov v delovno in raziskovalno okolje s seminarskimi, projektnimi, problemskimi, aplikativnimi, razvojno raziskovalnimi	Projektne, problemske, aplikativne, razvojno raziskovalne naloge ki so vezane na reševanje problemov iz delovnega okolja.	Permanenten proces

nalogami, magistrskimi deli, tezami doktorskih disertacij		
Vključevanje strokovnjakov iz prakse v pedagoški proces	Število vključenih strokovnjakov iz prakse v pedagoški proces (3)	Realizirano.
Spoštovanje in uresničevanje Sistema in poslovnika kakovosti	Spoštovan in uresničevan Sistem in poslovnik kakovosti.	Permanenten proces
Spoštovanje in uresničevanje Etičnega kodeksa	Spoštovan in uresničevan Etični kodeks.	Permanenten proces.
Razvijanje metodologije merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti	Število kazalcev (indikatorjev kakovosti) v skladu s potrebami za sprotno spremljanje kakovosti.	Realizirano.
Uresničevanje kadrovske politike	Sklenitev pogodb o sodelovanju	Realizirano.
Vključevanje strokovnjakov iz poslovnega okolja v izvedbo študijskih programov	Število vključenih po presoji nosilcev premetov	Realizirano.
Permanentna skrb za realizacijo ur pedagoškega procesa	98 % realizacija ur pedagoškega procesa po predmetniku	Realizirano.
Obveščanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter strokovnih sodelavcev o knjižnih novostih	12 obveščanj (mesečna obveščanja) o knjižnih novostih.	Realizirano.
Mesečne razstave knjižnih novosti	12 razstav knjižnih novosti.	Realizirano.
Samoevalvacija knjižničnih storitev: analiza uporabe knjižničnega gradiva, elektronskih virov, baz podatkov in anketa o zadovoljstvu uporabnikov	Ena (1) samoevalvacija knjižničnih storitev.	Permanenten proces.
Spodbujanje delovanja Študentske organizacije	Vsi študentje(majhen vpis) tvorijo študentsko organizacijo	Realizirano.

4.2.1 Kratkoročni cilji – kakovostni vidik

Tabela 18: Kakovost organizacije in delovanja visokošolskega zavoda

Pričakovani rezultati	Doseženi cilji in rezultati v letu 2013 z obrazložitvijo razlik
Izvedba anketiranja študentov o zadovoljstvu z delom referata za študentske zadeve (anketni vprašalnik).	<i>Realizirano.</i>
Kakovost in aktualnost vsebin na spletnem portalu.	<i>Realizirano.</i>
Ocena organizacije in delovanja : anketiranje, analiza in interpretacija podatkov, predstavljena v samoevalvacijskem poročilu	<i>Realizirano</i>

Tabela 19: Kadrovske pogoje za izvedbo študijskih programov

Pričakovani rezultati	Doseženi cilji in rezultati v letu 2013 z obrazložitvijo razlik
Podpis pogodb s potrebnimi pedagoškimi delavci	<i>Realizirano.</i>
Ocena kadrovske pogojev: anketiranje, analiza in interpretacija podatkov, predstavljena v samoevalvacijskem poročilu	<i>Realizirano</i>

Tabela 20: Materialni pogoje za delovanje šole.

Pričakovani rezultati	Doseženi cilji in rezultati v letu 2013 z obrazložitvijo razlik
Število knjižnih enot in elektronskih virov).	<i>Pogodba</i>
Posodobljena računalniška oprema v knjižnici (po predlogu pedagoških delavcev)	<i>Pogodba</i>
Posodobljena računalniška učilnica in opremljenih 18 študijskih mest: število računalnikov, LCD projektorjev, tiskalnikov, število novih licenčnih računalniških programov (po potrebi).	<i>Pogodba</i>
Nakupljena potrebna izobraževalna tehnologija (po potrebi).	<i>Pogodba</i>
Ocena materialnih pogojev za delo : anketiranje, analiza in interpretacija podatkov, predstavljena v samoevalvacijskem poročilu.	<i>Realizirano</i>

Tabela 21: Izvedba študijskih programov.

Pričakovani rezultati	Doseženi cilji in rezultati v letu 2013 z obrazložitvijo razlik
Realizacija izvedbe pedagoškega procesa vseh programov v urah (98%).	Realizirano.
Analiza podatkov o oblikah/metodah izobraževanja	Realizirano.
Posodobljenih učnih načrtov	/
Posodabljanje študijske literature	Realizirano.
Ocena izvedbe študijskih programov: anketiranje, analiza in interpretacija podatkov, predstavljena v samoevalvacijskem poročilu.	Realizirano.

Tabela 22: Razpisano število vpisnih mest

Ime študijskega programa	Redni			Izredni			Študij na daljavo		
	2010/11	2011/12	2012/13	2010/11	2011/12	2012/13	2010/11	2011/12	2012/13
1. stopnja	30+30	30+30	30+30	30 +30	30 + 30	30+30	40	40	40
2. stopnja	-	-	-	30 + 30	30 + 30	30 + 30	-	-	-
3. stopnja	-	-	-	10 + 10	10+10	10 + 10	-	-	-

Tabela 23: Vpis in napredovanje študentov 2. stopnje

Kazalnik	Študijsko leto 2010/2011		2011/2012		2012/2013	
	F	F%	F	F%	F	F%
vpis v 1. letnik	7	100	9	100	11	100
napredovali v 2. letnik	/	/	7	100	8	88
vpis v 2. letnik	/	/	8	100	/	/
diplomirali v rednem roku	/	/	/	/	/	/
diplomirali do konca št. l. 2012/13	/	/	/	/	/	/
*Statistični podatki o dokončanju študija	/	/	/	/	/	/

*Prve diplomante pričakujemo v letu 2014

Tabela 24: Vpis in napredovanje študentov 3. stopnje

Kazalnik \ Študijsko leto	2010/2011		2011/2012		2012/2013	
	F	F%	F	F%	F	F%
vpis v 1. letnik	8	100	/	/	1	
napredovali v 2. letnik	/	/	7	87,5	/	/
vpis v 2. letnik	/	/	9	100	/	/
napredovali v 3. letnik	/	/	/	/	8	100
doktorirali v rednem roku	/	/	/	/	/	/
doktorirali do konca št. l. 2012/13	/	/	/	/	/	/
*Statistični podatki o dokončanju študija	/	/	/	/	/	/

*Prve doktorande pričakujemo v letu 2014

Iz podatkov v tabelah 22, 23 IN 24 je razvidno, da je število vpisanih manjše od števila razpisanih mest. Uspešnost vpisanih študentov je večja od 88 %. Pri enem študentu, ki ni napredoval v drugi letnik ni šlo za neuspešnost temveč za prenehanje študija zaradi težjih socialnih razmer.

Študentje druge stopnje so v rednem roku opravili vse študijske obveznosti, vezane na izpite, odlašajo pa s pripravo magistrskih del, čeprav so teme z vseh področij pravočasno razpisane.

Tabela 25: Individualno raziskovalno delo visokošolskih učiteljev in raziskovalcev

Pričakovani rezultati	Doseženi cilji in rezultati v letu 2013 z obrazložitvijo razlik
Povečanje individualnega raziskovalnega dela (število vpisov v COBIS).	Realizirano.
Število aktivnih udeležb visokošolskih učiteljev in raziskovalcev na znanstvenih konferencah (predvidoma 3).	Realizirano.
Število raziskovalnih nalog študentov druge stopnje in aktivnih udeležb na mednarodni znanstveni konferenci na šoli (predvidoma do 10).	Realizirano. Udeleženi 9 študentov tretje stopnje.

Temeljne aplikativne razvojno raziskovalne naloge so bile vezane na konkretno poslovno okolje. Pet kandidatov doktorskega študija je prijavilo in na doktorskem seminarju od tega so štirje uspešno zagovarjali temo doktorske disertacije. Senat je na svoji 11. seji imenoval tri komisije za oceno primernosti predloženih tem in dispozicij disertacij.

Tabela 26: Razvojno-raziskovalno sodelovanje s poslovnim okoljem

Pričakovani rezultati	<i>Doseženi cilji in rezultati v letu 2013 z obrazložitvijo razlik</i>
Prizadevanja za permanentno sodelovanje s poslovnim okoljem na pedagoškem in raziskovalnem področju (poslovno okolje sodeluje pri razpisovanju magistrskih nalog z namenom raziskovalnega dela)	<i>Realizirano.</i>
Prizadevanje za pridobivanje visoko usposobljenih strokovnjakov iz poslovnega okolja za raziskovalno delo (predvidoma 3).	<i>Realizirano.</i>

Tabela 27: Promocija znanstveno-raziskovalnega dela

Pričakovani rezultati	<i>Doseženi cilji in rezultati v letu 2013 z obrazložitvijo razlik</i>
Obveščanje ciljnih skupin o možnostih sodelovanja na mednarodni znanstveni konferenci v elektronski obliki in z objavo na spletni strani šole.	<i>Realizirano.</i>
Organizacija znanstvene konference »Izzivi globalizacije in družbeno-ekonomsko okolje« 4. in 5. april 2013, z mednarodno udeležbo	<i>Realizirano.</i>
Sproten vnos javno objavljenih dosežkov raziskovalnega dela.	<i>Realizirano.</i>

Tabela 28: Partnerstvo s poslovnim okoljem

Pričakovani rezultati	<i>Doseženi cilji in rezultati v letu 2013 z obrazložitvijo razlik</i>
Ugotovitve, pridobljene z intervjuji visokošolskih učiteljev z mentorji in ostalimi pristojnimi delavci v poslovnem okolju.	<i>Realizirano.</i>
Najmanj 1 vključen strokovnjak iz poslovnega okolja v pedagoški proces.	<i>Realizirano.</i>
Sestanek s strokovnjaki iz poslovnega okolja, ki bodo vključeni v izvedbo študijskih programov	<i>Realizirano. Individualni razgovori</i>

Tabela 29: Karierni center

Pričakovani rezultati	<i>Doseženi cilji in rezultati v letu 2013 z obrazložitvijo razlik</i>
Aktivno delovanje Kariernega centra.	<i>Realizirano.</i>
Aktivna udeležba na Zaposlitvenem sejmu (Zavod RS za zaposlovanje OE NM in GZ za Dolenjsko in Belo krajino, april, Novo mesto) in na Kariernem sejmu v Ljubljani.	<i>Realizirano.</i>
Poročilo o realizaciji udeležbe na Zaposlitvenem in Kariernem sejmu.	<i>Realizirano.</i>

Tabela 30: Sodelovanje s tujimi visokošolskimi izobraževalnimi institucijami

Pričakovani rezultati	<i>Doseženi cilji in rezultati v letu 2013 z obrazložitvijo razlik</i>
Število novih mednarodnih partnerskih povezav (1).	<i>Realizirano.</i>
Število novo podpisanih pogodb (1).	<i>Realizirano.</i>
Število realiziranih obiskov (1).	<i>Realizirano.</i>

Tabela 31: Spodbujanje mednarodne mobilnosti študentov, visokošolskih učiteljev in sodelavcev

Pričakovani rezultati	<i>Doseženi cilji in rezultati v letu 2013 z obrazložitvijo razlik</i>
Število izobraževanj vodje mednarodne pisarne (najmanj 3).	<i>Pogodba. Realizirano.</i>

5 KADROVSKA ZASEDBA

Dekan in še štirje pedagoški delavci so bili zaposleni s skrajšanim delovnim časom, prodekan pa po pogodbi o sodelovanju. Vzgojno-izobraževalno dejavnost je po pogodbi o sodelovanju doslej opravljalo 17 visokošolskih učiteljev.

6 LETNI PROGRAM INTERESNIH DEJAVNOSTI ŠTUDENTOV

Študenti, ki neposredno sodelujejo v Študentski organizaciji in Študentskem svetu, so se vključevali tudi v delo upravnih organov šole, in sicer v okviru problemov, ki so povezani s študijem. Težišče njihovega sodelovanja naj bi bilo vezano na delo Alumni kluba, ki ga nameravamo ustanoviti 2014, ko bomo imeli že prvo generacijo diplomantov magistrskega študija.

7 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

7.1 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela.

Vsekakor je fakulteta želela izvajati program rednega študija na prvi stopnji, saj bi tako bila omogočena vsebinska in izvedbena analiza programov na vseh treh stopnjah. Zaradi majhnega števila vpisanih smo bili v dvomih tudi za organizacijo izvedbe druge in tretje stopnje. Za izvedbo obeh programov podiplomskega študija nam je uspelo pridobiti vrhunske strokovnjake in več eminentnih visokošolskih učiteljev iz tujine. Organizacija in izvedba je potekala v skladu z akreditiranimi zahtevami. Pri organizaciji obveznih in izbirnih vsebin smo se lahko v veliki meri prilagodili željam in potrebam študentom.

7.2 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

Fakulteta je sredstva za izvedbo dejavnosti pridobila izključno na trgu. Dejansko finančno stanje bo ugotovljeno z zaključnim računom.

7.3 Ocena učinkov poslovanja šole na razvoj okolij, v katerih deluje

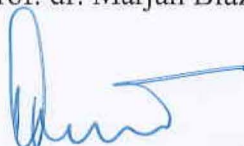
Študentje druge in tretje stopnje so zaposleni v uspešnih poslovnih okoljih. V skladu z učnimi načrti posameznih predmetov in v okviru individualnega raziskovalnega dela v razvojno raziskovalnih in aplikativnih nalogah preučujejo konkretne probleme svojega ožjega in širšega poslovnega okolja. Svoja strokovna in znanstvena spoznanja neposredno vnašajo v konkretno okolje, kar nedvomno predstavlja dodano vrednost njihovem delu.

Novo mesto, 22. 04. 2014

Dekanica:
doc. dr. Milena Kramar Zupan



Direktor:
akad. prof. dr. Marjan Blažič



Predsednica UO:
mag. Ana Blažič, viš. pred.

