



Univerza v Novem mestu
*Fakulteta za poslovne
in upravne vede*

LETNI PROGRAM DELA ZA LETO 2020

Novo mesto, januar 2020

Vizitka visokošolskega zavoda

| | |
|----------------------------|--|
| Ime zavoda: | Univerza v Novem mestu Fakulteta za poslovne in upravne vede |
| Krajše ime zavoda: | UNM FPUV |
| Ulica: | Na Loko 2 |
| Kraj: | Novo mesto |
| Spletna stran: | https://fpuv.uni-nm.si |
| Elektronski naslov: | fpuv@uni-nm.si |
| Telefonska številka: | + 386 7 393 00 10 |
| Številka faksa: | + 386 7 393 00 13 |
| Matična številka: | 35663580 |
| Identifikacijska številka: | 36593346 |
| Transakcijski račun: | SI56 03150-1000546151 |

VSEBINA

| | | |
|------------|---|-----------|
| 1 | POSLANSTVO IN VIZIJA | 1 |
| 1.1 | Poslanstvo | 1 |
| 1.2 | Vizija | 1 |
| 2 | PREDSTAVITEV | 2 |
| 2.1 | Organiziranost | 2 |
| 2.2 | Osnovni podatki o izobraževalni in raziskovalni dejavnosti | 3 |
| 2.2.1 | Izobraževalna dejavnost | 3 |
| 2.2.2 | Raziskovalna dejavnost | 4 |
| 2.3 | Število zaposlenih | 4 |
| 2.4 | Sredstva, s katerimi razpolaga fakulteta | 4 |
| 2.4.1 | Finančna sredstva | 4 |
| 2.4.2 | Materialna sredstva | 4 |
| 2.5 | Opis okolja, v katerem deluje fakulteta | 4 |
| 2.6 | Ključni poudarki iz programa za leto 2020 | 5 |
| 3 | ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA DELO | 6 |
| 4 | DOLGOROČNI (STRATEŠKI) CILJI | 8 |
| 5 | NAČRT IZVAJANJA ŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI V LETU 2020 | 14 |
| 6 | KRATKOROČNI LETNI CILJI | 15 |
| 7 | LETNI NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM | 23 |
| 7.1 | Prostori in zemljišča | 23 |
| 7.2 | Gradnja, obnova ali nakup nepremičnin | 23 |
| 7.3 | Oprema | 23 |
| 7.4 | Investicijsko vzdrževanje | 23 |
| 8 | PROGRAM DELA ŠTUDENTSKEGA SVETA | 23 |

KAZALO TABEL

| | |
|---|----|
| <i>Tabela 1:</i> Dolgoročni strateški cilji za obdobje 2016-2020..... | 8 |
| <i>Tabela 2:</i> Načrt vpisa v 1. letnik študija 2. stopnje v študijskem letu 2020/2021 | 14 |
| <i>Tabela 3:</i> Načrt vpisa v 1. letnik študija 3. stopnje v študijskem letu 2020/2021 | 14 |
| <i>Tabela 4:</i> Kratkoročni prednostni cilji v letu 2020..... | 15 |

KAZALO SHEM

| | |
|--|---|
| <i>Shema 1:</i> Organizacijska struktura fakultete | 3 |
|--|---|

1 POSLANSTVO IN VIZIJA

1.1 Poslanstvo

Fakulteta za poslovne in upravne vede (v nadaljevanju fakulteta) je samostojna visokošolska in raziskovalna ustanova v statistični regiji Jugovzhodna Slovenija, ki izobražuje, raziskuje in svetuje, na področju upravljanja in poslovanja gospodarskih in negospodarskih subjektov. Pri izvajanju teh dejavnosti povezuje različne družbene vede, in sicer: ekonomijo, poslovanje, pravo, organizacijo, komunikologijo, psihologijo, sociologijo tuje jezike, saj s tem želi zagotavljati obsežno, kakovostno in uporabno znanje. To uresničuje s kakovostnimi študijskimi programi, z njihovim posodabljanjem in prilagajanjem mednarodnim standardom, s kakovostnimi visokoškolski učitelji in sodelavci ter s sposobnimi in ambicioznimi študenti, ki bodo znanje pridobivali ob pomoči sodobnih metod poučevanja in z aktivnim sodelovanjem v izobraževalnem procesu.

Poslanstvo fakultete je usmerjeno v:

- zagotavljanje kakovostnega izobraževanja in usposabljanja srednjega in visokega nivoja vodstvenega kadra s področij upravljanja, poslovanja, poslovođenja, organiziranja poslovnih sistemov, poznavanja prava in predpisov, upravljanja s sredstvi in kadri ter uporabo informacijsko-upravljaljskih sistemov, ki se zaključijo z diplomom,
- razvoj stroke,
- dolgoročno zagotavljanje kadrov v regiji in širšem okolju,
- obogatitev okolja s kakovostno izobraženimi kadri,
- negovanje pozitivne identifikacije študentov, diplomantov in zaposlenih z vizijo fakultete.

1.2 Vizija

Vizija fakultete je postati:

- ustanova, ki bo sposobna tvornega sodelovanja z regionalnimi in nacionalnimi gospodarskimi ter negospodarskimi subjekti,
- uveljavljen, družbeno odgovoren nosilec izobraževanja in prenosa znanja s področja ekonomije v svojem okolju.

Fakulteta združuje akademsko skupnost profesorjev, raziskovalcev in študentov, ki svoje strokovno poslanstvo, in sicer izobraževanje, raziskovanje in javno delovanje gradi na *vrednotah*:

- akademske odličnosti in zagotavljanja čim višje kakovosti,
- akademske svobode delavcev in študentov,
- avtonomije v odnosu do države, političnih strank, korporacij in cerkva,
- humanizma in človekovih pravic vključujoč enake možnosti in solidarnost,
- etičnega in odgovornega odnosa do sveta.

Temeljne vrednote pri izobraževalnem in raziskovalnem delu:

- *kakovost*: doseganje odličnosti, tj. visokih in mednarodno primerljivih standardov kakovosti na vseh področjih delovanja fakultete;
- *avtonomija*: neodvisnost in avtonomija v odnosu do kapitala, politike, države in religije;
- *svoboda*: upoštevanje akademske in ustvarjalne svobode ter razvijanje civilizacijskih pridobitev humanizma;
- *pripadnost*: pedagoški in nepedagoški delavci ter študenti fakultete sooblikujejo zavest o skupnih ciljih in vlogi ter pomenu dela, ki ga opravljajo;
- *odprtost*: odprtost v domači, mednarodni akademski in širši družbeni prostor.

Vrednote organizacijske kulture fakultete:

- *resnica*: resnicoljubnost kot glavno vodilo pri znanstvenem in pedagoškem delu, kar pomeni iskanje novih spoznanj o proučevanih pojavih ter širjenje vedenja o njih na verodostojen in intelektualno pošten način;
- *svoboda*: pravica do svobodnega ustvarjanja, raziskovanja in posredovanja spoznanj;
- *avtonomija*: neodvisnost fakultete in njenih sodelavcev od političnih, ekonomskih in ideoloških centrov moči;
- *odgovornost*: zavezanost fakultete in njenih sodelavcev uveljavljanju akademskih standardov ter njihova usmerjenost v zagotavljanje dobrobiti študentov, ostalih deležnikov, akademske skupnosti in družbe kot celote;
- *odličnost*: doseganje vrhunskih standardov kakovosti na vseh področjih delovanja fakultete;
- *ustvarjalnost*: sposobnost ustvarjanja novega znanja, izvirne intelektualne refleksije, inovativnega reševanja družbenih in tehnoloških problemov;
- *zaupanje*: pripadnost sodelavcev in študentov fakultete skupnim ciljem in načelom, medsebojno spoštovanje in razumevanje.

Ocena poteka izvedbe pedagoškega procesa in individualnega tutorskega pristopa izvajalcev posameznih predmetov kaže na visoko stopnjo upoštevanja zastavljenih vrednot.

2 PREDSTAVITEV

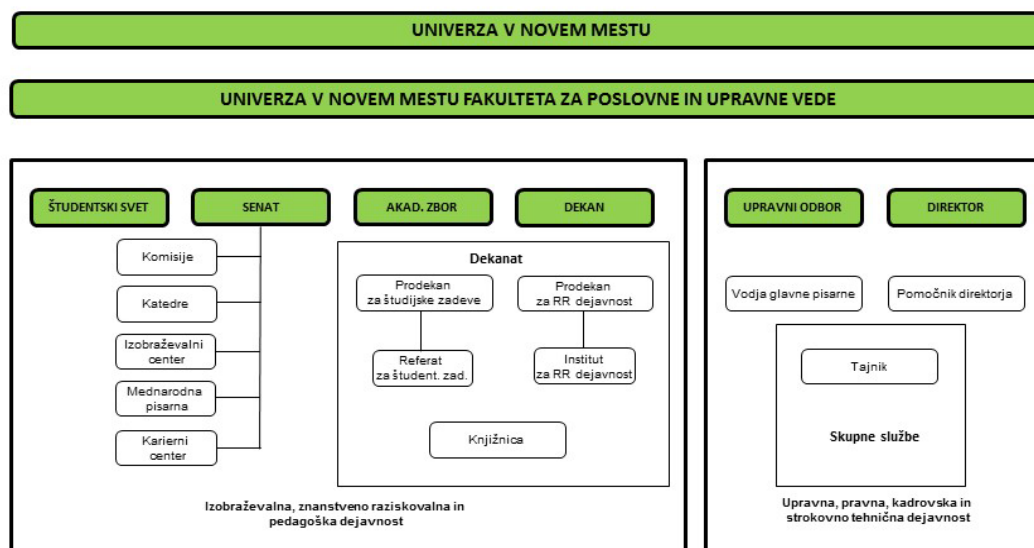
Fakulteta je samostojni visokošolski zavod. Ustanovljena je bila s soglasjem Sveta Republike Slovenije za visoko šolstvo, št. 0141-1072008/8, z dne 06.10.2008. V sodni register je bila vpisana 17.06.2009. V register visokošolskih zavodov, ki ga vodi ministrstvo za visoko šolstvo, je bila vpisana dne 29.12.2009 pod zaporedno številko 37. Fakulteta nima koncesije.

Fakulteta je v študijskem letu 2017/2018 soustanovila Univerzo v Novem mestu in postala njena ustanovitvena in polnopravna članica. Za izvajanje dejavnosti visokega šolstva jo je Nacionalna agencija za kakovost v visokem šolstvu (NAKVIS) akreditirala do 30. 9. 2023.

2.1 Organiziranost

Fakulteta je samostojna visokošolska in raziskovalna ustanova v statistični regiji Jugovzhodna Slovenija, ki izobražuje, raziskuje in svetuje, na področju upravljanja in poslovanja gospodarskih in negospodarskih subjektov. Organizacijsko strukturo fakultete prikazuje diagram.

Shema 1: Organizacijska struktura fakultete



Število, vrsto in pristojnosti organov fakultete določata Zakon o visokem šolstvu in Statut fakultete, sprejet 17. oktobra 2012.

Fakulteto predstavlja in zastopa direktor kot poslovodni organ. V zadevah, ki se nanašajo na izobraževalno in znanstvenoraziskovalno dejavnost, fakulteto zastopa in predstavlja dekan kot strokovni vodja fakultete. Za opravljanje študijskih zadev sta zadolžena dekan in komisija za študijske zadeve, za znanstvenoraziskovalno delo sta zadolžena dekan in komisija za znanstvenoraziskovalno dejavnost.

Organi fakultete so: senat, akademski zbor, študentski svet, dekan, upravni odbor in direktor. Z ozirom, da gre za izvedbo podiplomskega študija druge in tretje stopnje eventualne izvedbene probleme rešujejo sproti dekanica in komisija za študijske zadeve.

Za opravljanje nalog iz različnih področij svojega delovanja senat imenuje komisije.

Komunikacija med študenti in visokošolskimi učitelji poteka na visokem nivoju na individualni ravni, saj so jim visokošolski učitelji vsakodnevno dostopni osebno in prek elektronske pošte.

2.2 Osnovni podatki o izobraževalni in raziskovalni dejavnosti

2.2.1 Izobraževalna dejavnost

Fakulteta ima akreditirana dva študijska programa:

- študijski program 2. stopnje Poslovna ekonomija, ki ima veljavno akreditacijo Nacionalne agencije za kakovost v visokem šolstvu do 30.9.2023;
- študijski program 3. stopnje Poslovna ekonomija, ki ima veljavno akreditacijo Nacionalne agencije za kakovost v visokem šolstvu do 30.9.2023.

2.2.2 Raziskovalna dejavnost

Inštitut za raziskovalno-razvojno dejavnost FPUV je vpisan v evidenco raziskovalnih zavodov in organizacij pod številko 3561, vpisan v register SICRIS-a, vodja je prof. dr. Karmen Erjavec. Raziskovalna in razvojna dejavnost se odločilno prepleta z izvajanjem pedagoškega procesa, tako da visokošolski učitelji svoja spoznanja prenašajo v pedagoški proces, kar se odraža v stalnem dopolnjevanju vsebin v sklopu učnih načrtov učnih enot, novih in dopolnjenih študijskih pripomočkov. Z raziskovalnim delom je povezan in se tudi dopolnjuje nabor naslovov magistrskih del in doktorskih disertacij. Študentje z raziskovalnim delom iščejo odgovore na raziskovalna vprašanja in jih umeščajo v kontekst, tematiko in problematiko prakse iz neposrednega okolja. Študentje se aktivno vključujejo v organizirane okrogle mize in s prispevki na mednarodnih znanstvenih konferencah.

Fakulteta vzpodbuja zaposlene k znanstvenoraziskovalni in strokovni dejavnosti ter o tem vodi ustrezne evidence, kar je razvidno iz baze COBISS.

2.3 Število zaposlenih

Na Fakulteti je zaposlena ena visokošolska učiteljica s krajšim delovnim časom. Pri izvajanju študijskih programov sodelujejo zaposleni visokošolski učitelji in sodelavci ostalih fakultet Univerze v Novem mestu. Izvedbo študijskega programa so s svojimi znanji in strokovnimi izkušnjami iz poslovnega okolja obogatili tudi zunanji sodelavci fakultete.

2.4 Sredstva, s katerimi razpolaga fakulteta

2.4.1 Finančna sredstva

Fakulteta pridobi vsa sredstva na trgu, saj nima koncesije za izvajanje študijskih programov. Pridobljena sredstva bo fakulteta porabila za izvajanje javne službe in individualno raziskovalno delo.

2.4.2 Materialna sredstva

Fakulteta izvaja svojo dejavnosti v prostorih Univerze v Novem mestu Fakultete za ekonomijo in informatiko, Na Loko 2, Novo mesto, s katero ima podpisano pogodbo o uporabi poslovnih prostorov.

2.5 Opis okolja, v katerem deluje fakulteta

V JV Sloveniji je na 13 % površine Slovenije v letu 2016 živel 7 % prebivalcev Slovenije. Tu je največ družin, ki imajo pet ali več otrok (0,5 %) in je med tistimi regijami, ki imajo najvišji delež prebivalcev, starih od 0 do 14 let (15,8 %) (<http://www.stat.si/obcine/sl/2015/Region/Index/7>). Podatki pokažejo, da je v regiji JV Slovenija v letu 2017 delovalo 2.596 družb oz. 15 več kot leta 2016, ki so zaposlovale 29.394 delavcev (kar 2.037 več kot leta 2016 n tudi največ po letu 2009, ko so zaposlovala 29.976 oseb). Več zaposlenih kot preteklo leto so imeli tudi samostojni podjetniki, ki so zaposlovali 3.059 oseb. Tudi v letu 2017, tako kot že vrsto preteklih let, so družbe JV Slovenije poslovale boljše, kot je povprečje družb v državi in mnogo večji delež svojih prihodkov realizirale z izvozom. Bile so v povprečju manj zadolžene kot družbe v državi, imele pa so tudi boljšo sestavo sredstev oziroma virov sredstev (Informacija o

poslovanju gospodarskih družb, samostojnih podjetnikov in zadrug v JV Sloveniji v letu 2017, 2018, str. 2–4).

Neto celotni dobiček v regiji je znašal 453 milijonov EUR in je bil za 44 % višji kot za leto 2016. Še posebej je spodbuden podatek, da je bil poslovni izid boljši kot leto poprej zaradi boljšega poslovnega izida iz poslovanja. Optimizem v regiji zbuja tudi podatek, da je neto čisti dobiček družb za leto 2017 znašal 403 milijonov EUR oziroma za 39 % več kot za leto 2016 in je bil najvišji v zadnjih 15 letih. V družbah, ki so izkazale čisto izgubo, je bilo v povprečju 1,7 tisoč zaposlenih. Največji delež neto čistega dobička so izkazale velike družbe, 73 %, ki so v primerjavi z letom 2016 neto čisti dobiček tudi najbolj povečale (za 57 %). Visoko rast neto čistega dobička so imele tudi mikro družbe, ki so izkazan neto čisti dobiček povečale za 28 % (Informacija o poslovanju gospodarskih družb, samostojnih podjetnikov in zadrug v JV Sloveniji v letu 2017, 2018, str. 3).

Zelo pomemben kazalec gospodarske aktivnosti v državi in regiji je tudi dodana vrednost. Družbe v JV Sloveniji so v letu 2017 ustvarile za 1,6 milijarde evrov neto dodane vrednosti oziroma 18 % več kot v letu 2016 (Informacija o poslovanju gospodarskih družb, samostojnih podjetnikov in zadrug v JV Sloveniji v letu 2017, 2018, str. 3).

Dejavnosti fakultete so tesno povezane z gospodarskimi in upravnimi organizacijami z območja naše regije (pa tudi širše), v katerih se naši diplomanti uspešno zaposlujejo. Fakulteta pomembno prispeva k uresničevanju regionalnega razvojnega programa za JV Slovenijo, ki izpostavlja pomembne cilje oziroma prioritete:

- zmanjševanje regionalnih razlik in neskladij,
- premagovanje zaostajanja pri prehodu v informacijsko družbo,
- izboljšanje sodelovanja in prenos znanja med izobraževalnimi in raziskovalnimi ustanovami ter proizvodnim sektorjem in spodbujanje sodelovanja med podjetji v evropskem raziskovalnem prostoru,
- intenzivnejše vključevanje gospodarstva in delodajalcev pri določanju njihovih potreb, fleksibilnejše oblikovanje učnih programov, inovativne metode in usposabljanje učiteljev in izvajalcev programov, močnejše vključevanje okolja v oblikovanje programov,
- ustvarjanje znanja, ki je prilagojeno potrebam regionalnega gospodarstva,
- omogočanje kulture vseživljenjskega učenja,
- priprava izobraževalnih institucij na nove zahteve trga dela,
- oblikovanje podporne institucije za skladen razvoj zaposlenih.

Populacija vpisanih študentov na podiplomskem študiju je redno zaposlena v uspešnem in razvitem poslovnem okolju, zato je in bo dejavnost fakultete tesno povezana z gospodarskimi in upravnimi organizacijami z območja jugovzhodne regije (pa tudi širše), saj gre za neposreden in takojšen prenos znanja v obe smeri.

2.6 Ključni poudarki iz programa za leto 2020

Ključni poudarki iz programa dela za leto 2020 so:

- o na področju izobraževalne dejavnosti:
 - zagotavljati kakovostno izvajanje obstoječih študijskih programov s priznanimi habilitiranimi učitelji ter s tem zagotoviti kakovostne diplomante,

- spodbujati osebni in profesionalni razvoj visokošolskih učiteljev ter krepiti dobre medosebne odnose,
- sodelovanje s študenti: zagotavljati dostopnost visokošolskih učiteljev, sodelovanje preko tutorjev, študentskega sveta,
- razvoj novih študijskih programov: upravljanje z okoljem 1., 2. in 3. stopnje.
- na področju raziskovalne dejavnosti:
 - krepiti individualno in timsko raziskovanje visokošolskih učiteljev,
 - spodbujati visokošolske učitelje za pisanje znanstvenih in strokovnih člankov ter za predstavljanje raziskovalnih dognanj na različnih domačih in mednarodnih srečanjih,
 - vključevati študente v raziskovalno delo,
 - izdajanje revije Revija za ekonomske in poslovne vede,
 - soorganizacija mednarodne znanstvene konference in okroglih miz.
- na področju mednarodnega sodelovanja:
 - nadgrajevati sodelovanje s sorodnimi institucijami v državah EU in zahodnega Balkana in omogočiti mednarodno izmenjavo visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev ter tako pridobivati in prenašati nova znanja in spoznanja,
- na področju kakovosti in razvoja fakultete:
 - krepitev delovanja fakultete kot članice novoustanovljene Univerze v Novem mestu,
 - zagotoviti materialne in kadrovske pogoje za delovanje in razvoj fakultete ter izvajanje študijskih programov;
 - spremljanje kakovosti izvajanja obstoječih in novih študijskih programov;
 - uskladitev in ažuriranje pravnih aktov fakultete glede na akte Univerze v Novem mestu, potrebnih za zakonito in učinkovito poslovanje fakultete,
 - promocija programov 2. in 3. stopnje poslovna ekonomija.

3 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA DELO

Delovanje fakultete poleg zakonov in na njihovi osnovi izdanih podzakonskih predpisov urejajo pravni akti *statut, pravilniki, navodila, poslovniki* fakultete. Z njimi so določene kompetence ter odgovornosti in pravice študentov in delavcev fakultete v procesih odločanja.

Temeljni pravni akt fakultete je statut. Sprejme ga upravni odbor. V letu 2019 upravni odbor statuta fakultete ni spreminjal.

Področja, ki jih s statutom ni moč podrobneje določiti, so urejena v drugih splošnih pravnih aktih fakultete, kot so *pravilniki, navodila, poslovniki* ipd. Najpomembnejši so:

- akt o ustanovitvi,
- statut fakultete,
- poslovnik o delu senata,
- strategija razvoja fakultete,
- poslovnik o delu upravnega odbora,
- poslovnik o delu akademskega zbora,
- pravilnik o merilih in postopku za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev,
- sistem in poslovnik kakovosti,
- etični kodeks,
- hišni red,
- pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov,
- pravila o delovni obleki in osebni urejenosti delavcev fakultete,

- pravilnik o priznanjih in nagradah,
- pravilnik o znanstvenoraziskovalni dejavnosti,
- pravilnik o oblikovanju in delu kateder,
- pravilnik o davčnem potrjevanju računov,
- pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
- merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev,
- merila za zmanjšanje neposredne pedagoške obveznosti,
- akt o oblikah neposredne pedagoške obveznosti,
- pravilnik o izvedbi študentske ankete,
- pravilnik o priznanju znanja in spretnosti, pridobljenih pred vpisom v študijski program,
- pravilnik o pripravi, predstavitvi in zagovoru magistrskega dela,
- pravilnik o obliki in vsebini diplome za diplomante magistrskega študija,
- pravilnik o pripravi in zagovoru doktorske disertacije,
- pravilnik o obliki in vsebini diplome za diplomante doktorskega študija,
- pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov,
- pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja,
- pravilnik o tutorskem sistemu,
- pravilnik o postopku odvzema strokovnega in znanstvenega naslova,
- pravilnik o študentih s posebnim statusom,
- pravilnik o organizaciji in delu študentskega sveta,
- statut alumni kluba,
- navodila za pisanje pisnih izdelkov na dodiplomskih in podiplomskih programih.

4 DOLGOROČNI (STRATEŠKI) CILJI

Dolgoročni cilji fakultete temeljijo na nacionalnih dokumentih visokošolskega izobraževanja in Strategije razvoja fakultete za obdobje 2016-2020. Celotna uspešnost doseganja dolgoročnih ciljev se bo merila z uspešno realizacije kratkoročnih ciljev.

Tabela 1: Dolgoročni strateški cilji za obdobje 2016-2020

| Dolgoročni (strateški) cilj | Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja | Ime kazalnika | Izhodiščna vrednost kazalnika 2016 | Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020 |
|--|---|--|---|---|
| 1. Razvoj fakultete in študijskih programov | Izvajanje Strategije razvoja fakultete za obdobje 2016-2020. | Poslanstvo, vizija, vrednote | Sprejeti poslanstvo, vizija, vrednote v Strategiji razvoja fakultete za obdobje 2016-2020. | Uresničeno poslanstvo in vizija |
| | | Strateški cilji | Sprejetih šest (6) strateških ciljev v Strategiji razvoja fakultete za obdobje 2016-2020. | Uresničeni strateški cilji |
| | Izvajanje akreditiranih študijskih programov. | Akreditirani študijski programi | Fakulteta ima akreditirane tri študijske programe: 1. stopnja: Poslovna ekonomija, 2. stopnja: Poslovna ekonomija, 3. stopnja: Poslovna ekonomija. | Kakovostno izvajanje reakreditiranih študijskih programov. |
| | Permanentna skrb in ustvarjanje pogojev za realizacijo kriterijev presoje po Merilih za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov. | Zunanja evalvacija študijskih programov, podaljšanje akreditacije zavoda | Uspešna priprava na podaljšanje akreditacije zavoda. | Uspešna zunanja evalvacija in ponovna akreditacija zavoda. |
| | Permanentna skrb za posodabljanje učnih načrtov posameznih učnih enot študijskih programov z namenom razvoja kompetenc za boljše delovanje | Študijski programi druge in tretje stopnje | Posodabljanje učnih načrtov posameznih učnih enot študijskega programa druge in tretje stopnje. | Posodobljen študijski program druge in tretje stopnje poslovna ekonomija. |

| | | | | |
|--|--|---|---|--|
| | diplomantov v delovnem okolju in stroki. | | | |
| | Podaljšanje akreditacije zavoda in vseh študijskih programov | Reakreditacija zavoda in vseh študijskih programov | Veljavne akreditacije: Zavod: 30. 09. 2016, Program 1. stopnje: 30. 09. 2017, Program 2. stopnje: 30. 09. 2017, Program 3. stopnje: 30. 09. 2017. | Reakreditacija zavoda in vseh študijskih programov. |
| 2. Zagotavljanje in izboljševanje sistema kakovosti dela fakultete | Uresničevanje Sistema in poslovnika kakovosti. | Indikatorji kakovosti | Sprejet Sistem in poslovnik kakovosti. | Spoštovani in uresničeni indikatorji kakovosti na letni ravni. |
| | Spoštovanje Etičnega kodeksa. | Etični standardi | Sprejet Etični kodeks. | Spoštovani in uresničeni etični standardi. |
| | Kakovostno izvajanje akreditiranih študijskih programov | Prehodnost študentov | Prehodnost študentov: 2. stopnja: 89 %, 3. stopnja: 100 % | Izvajanje ukrepov za višjo prehodnost. Cilj: 2. stopnja: 95 %, 3. stopnja: 100 %. |
| | | Diplomiranje v rednem roku | Diplomiranje v rednem roku: 2. stopnja: 3 leta: 16,5 %, 3. stopnja: 4 leta: 0 %. | Povečevanje števila študentov, ki študij zaključijo v predvidenem roku: 2. stopnja: 3 leta: 20 %, 3. stopnja: 4 leta: 5 %. |
| | Spremljanje obremenjenosti študentov | Spremljanje obremenjenosti v okviru samoevalvacije in ukrepi za uravnavanje obremenjenosti. | Morebitna razbremenitev študentov s posodobitvijo študijskih programov. | |
| | Uporaba sodobnih oblik poučevanja in učenja | Uvajanje in uporaba aktivnih oblik poučevanja in učenja. | Permanentno uvajanje in uporaba aktivnih oblik poučevanja in učenja. | |
| | Razvijanje metodologije merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti. | Kazalci za sprotno spremljanje kakovosti | 13 kazalcev (indikatorji kakovosti) sprejeti v Sistemu in poslovniku kakovosti. | Merjenje indikatorjev kakovosti. |
| Uresničevanje kadrovske politike z letnimi kadrovskimi načrti s podatki o številu vseh zaposlenih, številu pogodbenih sodelavcev | Redno zaposleni in pogodbeni visokošolskih učitelji in sodelavci | Dva (2) redno zaposlena visokošolska učitelja in osem (8) pogodbenih visokošolskih učiteljev. | Dva (2) redno zaposlena visokošolska učitelja in osem (8) pogodbenih visokošolskih učiteljev. | |

| | | | | |
|--|---|---|--|---|
| | ter načrtovanjem številu zaposlenih. | | | |
| | Razvijanje metodologije merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti. | Merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti | Sprejet Sistem in poslovnik kakovosti in vzpostavljen sistem merjenja kakovosti s samoevalvacijo in z akcijskim načrtom ukrepov. | Merjenje kakovosti s samoevalvacijo (5) in z akcijskim načrtom ukrepov (5) za posamezno študijsko leto. |
| | Vključevanje habilitiranih strokovnjakov iz poslovnega okolja v izvedbo študijskih programov. | Vključeni habilitirani strokovnjaki iz poslovnega okolja in ustrezna izvolitev | Sodelovanje 10 visokošolskih učiteljev z veljavnimi habilitacijami. | Število vključenih v skladu s kadrovskim načrtom. |
| | Obveščanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter strokovnih sodelavcev o knjižnih novostih Visoke šole za upravljanje in poslovanje Novo mesto, s katero ima fakulteta podpisano pogodbo. | Obveščanja o knjižnih novostih | Kontinuirana mesečna obveščanja visokošolskih učiteljev o knjižnih novostih. | 60 obveščanj visokošolskih učiteljev o knjižnih novostih. |
| | Izvajanje tutorstva. | Tutorstvo | Vzpostavljeno tutorstvo v skladu s Pravilnikom o tutorskem sistemu. | Tutorji po posameznih letnikih študija na drugi in tretji stopnji za posamezno študijsko leto. |
| 3. Internacionalizacija in mednarodno sodelovanje | Podpisi sporazumov o sodelovanju z evropskimi visokošolskimi zavodi in inštitucijami. | Podpisani sporazumi | 15 sporazumov s tujimi visokošolskimi zavodi in inštitucijami. | Vsako študijsko leto podpisan vsaj en (1) sporazum s tujim visokošolskim zavodom ali inštitucijo. |
| | Vključevanje visokošolskih učiteljev v mednarodno izmenjavo. | Mednarodna izmenjava visokošolskih učiteljev | Izvajanje mednarodne izmenjave visokošolskih učiteljev. | Vsakoletno vključevanje visokošolskih učiteljev v mednarodno mobilnost. |

| | | | | |
|--|--|---|--|---|
| | Internacionalizacija doma. | Vključevanje gostujočih predavateljev iz tujine v študijske programe. | Izvedba treh (3) gostujočih predavanj predavateljev iz tujine. | Vsako leto vsaj tri (3) gostujoča predavanja predavateljev iz tujine. |
| | Izvajanje raziskav v sodelovanju z drugimi visokošolskimi zavodi iz tujine. | Mednarodni projekt oz. raziskava | Raziskovalno sodelovanje v enem (1) mednarodnem projektu. | Vsako leto vsaj eno (1) raziskovalno sodelovanje |
| 4. Krepitev raziskovalne dejavnosti | Sodelovanje z mentorji in somentorji magistrskih del in doktorskih disertacij študentom v podjetjih. | Magistrska dela in doktorske disertacije, ki jih študenti pišejo na pobudo delodajalcev | 8 magistrskih del in 0 doktorskih disertacij na pobudo delodajalcev. | Število magistrskih del in doktorskih disertacij v skladu s potrebami delodajalcev. |
| | Objave rezultatov znanstvenega dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev. | Znanstvene objave, tudi v revijah s SCI, SSCI in SCOPUS | 106 objav v revijah s SCI, SSCI in SCOPUS. | Ciljna vrednost kazalnika: > 115 objav v revijah s SCI, SSCI in SCOPUS |
| | Vključevanje raziskovalnega dela v pedagoški proces. | Raziskovalno delo v pedagoškem procesu | Vključevanje raziskovalnega dela v pedagoški proces: 2. stopnja: 10 %, 3. stopnja: 15-20 %. | Permanentno vključevanje raziskovalnega dela v pedagoški proces: 2. stopnja: 10 %, 3. stopnja: 15-20 %. |
| | Aktivna udeležba visokošolskih učiteljev in sodelavcev na mednarodnih znanstvenih konferencah. | Mednarodne znanstvene konference | Redna udeležba visokošolskih učiteljev in sodelavcev na mednarodnih znanstvenih konferencah. | Vsako študijsko leto najmanj dve (2) aktivni udeležbi vsakega visokošolskega učitelja in sodelavca na mednarodnih znanstvenih konferencah. |
| | Razvijanje in spodbujanje raziskovalne dejavnosti med študenti. | Raziskovalna dejavnost študentov | Izvedba in predstavitve projektnih/raziskovalnih/aplikativnih nalog pri vseh učnih enotah študijskih programov 2. in 3. stopnje, aktivna udeležba na mednarodni znanstveni konferenci, ki so soorganizira fakulteta. | Vsako študijsko leto izvedba in predstavitve projektnih/raziskovalnih/aplikativnih nalog pri vseh učnih enotah študijskih programov 2. in 3. stopnje, aktivna udeležba na mednarodni znanstveni konferenci, ki so soorganizira fakulteta. |

| | | | | |
|--|--|---|---|---|
| | Soorganizacija in izvedba okroglih miz. | Okrogla miza | 36 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz. | Soorganizacija in izvedba najmanj 56 okroglih miz. |
| | Soorganizacija in izvedba mednarodne znanstvene konference. | Mednarodna znanstvena konferenca | 4 soorganizirane in izvedene mednarodne znanstvene konference. | Soorganizacija in izvedba devetih (9) mednarodnih znanstvenih konferenc. |
| | Prijava na javne razpise za projekte. | Javni razpisi za projekte | Sodelovanje kot prijavitelj ali partner pri prijavih na projekte. | Vsaj ena (1) oddana prijava na leto. |
| | Vrednotenje raziskovalne uspešnosti Inštituta za raziskovalno-razvojno dejavnost FPUV. | Kazalniki raziskovalne uspešnosti po ARRS | Upoštevane točke (družboslovje): 8205,37 Izhodiščna vrednost kazalnika A = 17,00 | Točke (družboslovje): ciljna vrednost kazalnika: > 8500 Kazalnik A: ciljna vrednost kazalnika: > 19,00 |
| 5. Družbeno odgovorno delovanje in tvorno sodelovanje z okoljem | Soorganizacija mednarodne znanstvene konference. | Mednarodna znanstvena konferenca | 4 soorganizirane in izvedene mednarodne znanstvene konference. | Soorganizacija in izvedba devetih (9) mednarodnih znanstvenih konferenc. |
| | Soorganizacija in izvedba okroglih miz. | Okrogla miza | 36 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz. | Soorganizacija in izvedba najmanj 56 okroglih miz. |
| | Informiranje o možnostih izobraževanja. | Informativni dnevi | Izvedba enega (1) informativnega dne za prvo stopnjo in dveh (2) informativnih dni za drugo in tretjo stopnjo v posameznem študijskem letu. | Izvedba petih (5) informativnih dni za prvo stopnjo in deset (10) informativnih dni za drugo in tretjo stopnjo. |
| | Informiranje o možnostih vpisa na programe za izpopolnjevanje. | Programi za izpopolnjevanje | Najmanj dve (2) informiranji poslovnega okolja v posameznem študijskem letu. | 10 novih informiranj. |
| | Izdajanje znanstvene revije. | Revija za ekonomske in poslovne vede | 4 številke revije. | 14 izdanih številke Revije za ekonomske in poslovne vede vsako leto. |
| | Izdajanje zbornikov povzetkov mednarodne znanstvene konference. | Zbornik povzetkov mednarodne znanstvene konference | 4 zborniki povzetkov mednarodne znanstvene konference. | Izdanih devet (9) zbornikov povzetkov mednarodne znanstvene konference. |
| | Izdajanje zbornikov prispevkov mednarodne znanstvene konference. | Zbornik prispevkov mednarodne znanstvene konference | 4 zborniki prispevkov mednarodne znanstvene konference. | Izdanih devet (9) zbornikov prispevkov mednarodne znanstvene konference. |

| | | | | |
|-------------------------------|--|---|---|---|
| 6. Promocija fakultete | Obveščanje medijev o delu in razvoju fakultete. | Objave v medijih in na spletni strani fakultete | V medijih in na spletni strani fakultete so obeleženi vsi pomembnejši dogodki fakultete. | Sprotno obveščanje medijev in posodabljanje objav na spletni strani fakultete o pomembnih dogodkih fakultete. |
| | Informiranje o možnostih izobraževanja. | Informativni dnevi | Izvedba enega (1) informativnega dne za prvo stopnjo in dveh (2) informativnih dni za drugo in tretjo stopnjo v posameznem študijskem letu. | Izvedba petih (5) informativnih dni za prvo stopnjo in deset (10) informativnih dni za drugo in tretjo stopnjo. |
| | Informiranje o možnostih vpisa na programe za izpopolnjevanje. | Programi za izpopolnjevanje | Najmanj dve (2) informiranji poslovnega okolja v posameznem študijskem letu. | 10 novih informiranj. |
| | Odpiranje fakultete širši javnosti. | Dogodki za širšo javnost | Organizacija odprtih vrat fakultete, okroglih miz, mednarodnih znanstvenih konferenc, sodelovanje v projektu Noč raziskovalcev. | Redno izvajanje aktivnosti za širšo javnost. |
| | Sodelovanje na sejmih in drugih promocijskih aktivnostih v Sloveniji in tujini. | Promocija fakultete na sejmih in drugih promocijskih aktivnostih v Sloveniji in tujini | Predstavitve na Informativi, Kariernem dnevu v Novem mestu, predstavitve na Hrvaškem. | Redno izvajanje promocije zavoda in študijskih programov. |
| | Obveščanje srednjih šol, kadrovske službe podjetij, gospodarske in obrtne zbornice o možnostih vpisa v študijske programe. | Predstavitve fakultete in študijskih programov na srednjih šolah, kadrovske službe podjetij, gospodarske in obrtne zbornice | Redno posredovanje informacij o študijskih programih, intenzivneje v času informativnih dni in vpisov. | Permanentno obveščanje o študijskih programih, intenzivneje v času informativnih dni in vpisov. |

5 NAČRT IZVAJANJA ŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI V LETU 2020

Tabela 2: Načrt vpisa v 1. letnik študija 2. stopnje v študijskem letu 2020/2021

| Lokacija študija | Izredni/e-študij |
|------------------|------------------|
| Novo mesto | 30 |

Tabela 3: Načrt vpisa v 1. letnik študija 3. stopnje v študijskem letu 2020/2021

| Lokacija študija | Izredni |
|------------------|---------|
| Novo mesto | 15 |

6 KRATKOROČNI LETNI CILJI

Tabela 4: Kratkoročni prednostni cilji v letu 2020

| Dolgoročni (strateški) cilj | Kratkoročni letni cilji za leto 2019 | Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja | Ime kazalnika | Izhodiščna vrednost kazalnika 2016 | Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020 |
|--|---|---|---|--|--|
| 1. Razvoj fakultete in študijskih programov | Uresničevanje Strategije razvoja fakultete za obdobje 2016-2020. | Izvajanje Strategije razvoja fakultete za obdobje 2016-2020. | Poslanstvo, vizija, vrednote | Obstoječe poslanstvo, vizija, vrednote. | Uresničevanje poslanstva in vizije fakultete ter zavzemanje za sprejete vrednote. |
| | Uresničevanje strateških ciljev | Izvajanje strateških ciljev | Strateški cilji | Sprejetih šest (6) strateških ciljev v Strategiji razvoja fakultete za obdobje 2016-2020. | Uresničevanje strateških ciljev. |
| | Uspešno izvajanje akreditiranih študijskih programov | Izvajanje akreditiranih študijskih programov. | Akreditirani študijski programi | Fakulteta ima akreditirana dva študijska programa: 2. stopnja: Poslovna ekonomija, 3. stopnja: Poslovna ekonomija. Kakovostno izvajanje reakreditiranih študijskih programov – ocene študentskih anket: 2. stopnja: Poslovna ekonomija: PV > 4,28, 3. stopnja: Poslovna ekonomija: PV > 4,76. | Kakovostno izvajanje reakreditiranih študijskih programov – ocene študentskih anket: 2. stopnja: Poslovna ekonomija: PV > 4,00, 3. stopnja: Poslovna ekonomija: PV > 4,00. |
| | Permanentna skrb in ustvarjanje pogojev za realizacijo kriterijev presoje po Merilih za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov. | Ustvarjanje pogojev za realizacijo kriterijev presoje po Merilih za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov. | Pogoji za realizacijo kriterijev presoje po Merilih za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov | Uspešna priprava na podaljšanje akreditacije zavoda. | Akreditacija do 30. 9. 2023. |

| | | | | | |
|---|---|---|--|--|---|
| | Permanentna skrb za posodabljanje učnih načrtov posameznih učnih enot študijskih programov z namenom razvoja kompetenc za boljše delovanje diplomantov v delovnem okolju in stroki. | Permanentna skrb za posodabljanje učnih načrtov posameznih učnih enot študijskih programov z namenom razvoja kompetenc za boljše delovanje diplomantov v delovnem okolju in stroki. | Študijski programi druge in tretje stopnje | Posodabljanje učnih načrtov posameznih učnih enot študijskega programa druge in tretje stopnje. | Posodobljene učne enote študijskega programa druge in tretje stopnje poslovna ekonomija. |
| | Razvoj novih študijskih programov. | Priprava elaboratov za nov študijski program upravljanje z okoljem 1. 2. in 3. stopnje. Akreditacija študijskih programov. | Študijski programi prve, druge in tretje stopnje | Fakulteta ima akreditirana dva študijska programa: 2. stopnja: Poslovna ekonomija, 3. stopnja: Poslovna ekonomija. | Akreditirani vsi trije novi študijski programi: upravljanje z okoljem 1., 2. in 3. stopnje. |
| 2. Zagotavljanje in izboljševanje sistema kakovosti dela fakultete | Uresničevanje Sistema in poslovnika kakovosti. | Izvajanje Sistema in poslovnika kakovosti. | Indikatorji kakovosti | Spoštovanje in uresničevanje Sistema in poslovnika kakovosti. | Spoštovani in uresničeni indikatorji kakovosti na letni ravni. |
| | Uresničevanje Etičnega kodeksa. | Spoštovanje Etičnega kodeksa. | Etični standardi | Spoštovanje Etičnega kodeksa. | Spoštovani in uresničeni etični standardi. |
| | Kakovostno izvajanje akreditiranih študijskih programov. | Permanentna skrb za kakovostno izvajanje akreditiranih študijskih programov | Prehodnost študentov | Prehodnost študentov: 2. stopnja: 77,8 %, 3. stopnja: 100 %. | Izvajanje ukrepov za višjo prehodnost. Cilj: 2. stopnja: 80 %, 3. stopnja: 100 %. |
| | | | Diplomiranje v rednem roku | Samo 1 diploma na drugi stopnji. | Povečevanje števila študentov, ki zaključijo študij na drugi in tretji stopnji. |
| | | | Spremljanje obremenjenosti študentov | Spremljanje obremenjenosti v okviru samoevalvacije in ukrepi za uravnavanje obremenjenosti. | Morebitna razbremenitev študentov s posodobitvijo študijskih programov. |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|
| | | | Uporaba sodobnih oblik poučevanja in učenja | Uvajanje in uporaba aktivnih oblik poučevanja in učenja. | Permanentno uvajanje in uporaba aktivnih oblik poučevanja in učenja. |
| | Razvijanje metodologije merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti. | Permanentna skrb za razvijanje metodologije merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti. | Kazalci za sprotno spremljanje kakovosti | 13 kazalcev (indikatorji kakovosti) sprejeti v Sistemu in poslovniku kakovosti. | Merjenje indikatorjev kakovosti s samoevalvacijo. |
| | Uresničevanje kadrovske politike z letnimi kadrovskimi načrti s podatki o številu vseh zaposlenih, številu pogodbenih sodelavcev ter načrtovanjem številu zaposlenih. | Izvajanje kadrovske politike z letnimi kadrovskimi načrti s podatki o številu vseh zaposlenih, številu pogodbenih sodelavcev ter načrtovanjem številu zaposlenih. | Redno zaposleni in pogodbeni visokošolskih učitelji in sodelavci | 2 redno zaposlena visokošolska učitelja in 16 pogodbenih visokošolskih učiteljev. | 1 redno zaposlena visokošolska učiteljica in 12 pogodbenih visokošolskih učiteljev oziroma v skladu s kadrovskim načrtom. |
| | Razvijanje metodologije merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti. | Permanentna skrb za razvijanje metodologije merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti. | Merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti | Merjenje kakovosti s samoevalvacijo in z akcijskim načrtom ukrepov. | Merjenje kakovosti s samoevalvacijo in z akcijskim načrtom ukrepov. |
| | Vključevanje habilitiranih strokovnjakov iz poslovnega okolja v izvedbo študijskih programov. | Vključevanje habilitiranih strokovnjakov iz poslovnega okolja v izvedbo študijskih programov. | Vključeni habilitirani strokovnjaki iz poslovnega okolja in ustrezna izvolitev | Sodelovanje 10 visokošolskih učiteljev z veljavnimi habilitacijami. | Število vključenih v skladu s kadrovskim načrtom. |

| | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|
| | Sodelovanje z mentorji in somentorji magistrskih del in doktorskih disertacij študentom v podjetjih. | Permanentno sodelovanje z mentorji in somentorji magistrskih del in doktorskih disertacij študentom v podjetjih. | Magistrska dela in doktorske disertacije, ki jih študenti pišejo na pobudo delodajalcev | 1 magistrsko delo na pobudo delodajalcev in 3 doktorske disertacije. | Število magistrskih del in doktorskih disertacij v skladu s potrebami delodajalcev. |
| | Obveščanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter strokovnih sodelavcev o knjižnih novostih Univerze v Novem mestu Fakultete ekonomijo in informatiko, s katero ima fakulteta podpisano pogodbo. | Permanentno obveščanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter strokovnih sodelavcev o knjižnih novostih Univerze v Novem mestu Fakultete za ekonomijo in informatiko, s katero ima fakulteta podpisano pogodbo. | Obveščanja o knjižnih novostih | 12 mesečnih obveščanj visokošolskih učiteljev o knjižnih novostih. | 12 mesečnih obveščanj visokošolskih učiteljev o knjižnih novostih. |
| | Izvajanje tutorstva. | Permanentno izvajanje tutorstva. | Tutorstvo | Tutorji v skladu s Pravilnikom o tutorskem sistemu. | Tutorji visokošolski učitelji po posameznih letnikih študija na drugi in tretji stopnji. |
| 3. Internacionalizacija in mednarodno sodelovanje | Vključevanje visokošolskih učiteljev v mednarodno izmenjavo. | Permanentno vključevanje visokošolskih učiteljev v mednarodno izmenjavo. | Mednarodna izmenjava visokošolskih učiteljev | Izvajanje mednarodne izmenjave visokošolskih učiteljev. | Vsakoletno vključevanje visokošolskih učiteljev v mednarodno mobilnost. |
| | Internacionalizacija doma. | Internacionalizacija doma. | Vključevanje gostujočih predavateljev iz tujine v študijske programe. | Izvedba sedmih (7) gostujočih predavanj predavateljev iz tujine. | Vsaj tri (3) gostujoča predavanja predavateljev iz tujine. |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|---|
| | Podpisi sporazumov o sodelovanju z evropskimi visokošolskimi zavodi in inštitucijami. | Podpisi sporazumov o sodelovanju z evropskimi visokošolskimi zavodi in inštitucijami. | Podpisani sporazumi | 4 sporazumi s tujimi visokošolskimi zavodi in inštitucijami. | Podpisan vsaj en (1) sporazum s tujim visokošolskim zavodom ali inštitucijo. |
| | Izvajanje raziskav v sodelovanju z drugimi visokošolskimi zavodi iz tujine. | Permanentno izvajanje raziskav v sodelovanju z drugimi visokošolskimi zavodi iz tujine. | Mednarodni projekt oz. raziskava | Nimamo mednarodnega projekta oz. raziskave. | En (1) mednarodni projekt oz. raziskava. |
| 4. Krepitev raziskovalne dejavnosti | Objave rezultatov znanstvenega dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev. | Permanentne objave rezultatov znanstvenega dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev. | Znanstvene objave, tudi v revijah s SCI, SSCI in SCOPUS | 10 objav v revijah s SCI, SSCI in SCOPUS. | Ciljna vrednost kazalnika: > 10 objav v revijah s SCI, SSCI in SCOPUS. |
| | Vključevanje raziskovalnega dela v pedagoški proces. | Permanentno vključevanje raziskovalnega dela v pedagoški proces. | Raziskovalno delo v pedagoškem procesu | Vključevanje raziskovalnega dela v pedagoški proces: 2. stopnja: 10 %, 3. stopnja: 15-20 %. | Permanentno vključevanje raziskovalnega dela v pedagoški proces: 2. stopnja: 10 %, 3. stopnja: 15-20 %. |
| | Aktivna udeležba visokošolskih učiteljev in sodelavcev na mednarodnih znanstvenih konferencah. | Stalna in aktivna udeležba visokošolskih učiteljev in sodelavcev na mednarodnih znanstvenih konferencah. | Mednarodne znanstvene konference | Redna udeležba visokošolskih učiteljev in sodelavcev na mednarodnih znanstvenih konferencah. | Najmanj dve (2) aktivni udeležbi redno zaposlenega visokošolskega učitelja in sodelavca na mednarodnih znanstvenih konferencah. |
| | Razvijanje in spodbujanje raziskovalne dejavnosti med študenti. | Razvijanje in spodbujanje raziskovalne dejavnosti med študenti. | Raziskovalna dejavnost študentov | Izvedba in predstavitve projektnih/raziskovalnih/aplikativnih nalog pri vseh učnih enotah študijskih programov 2. in 3. stopnje, aktivna udeležba na mednarodni znanstveni konferenci, ki so soorganizira fakulteta. Sodelovanje magistrskih in doktorskih študentov na | Vsako študijsko leto izvedba in predstavitve projektnih/raziskovalnih/aplikativnih nalog pri vseh učnih enotah študijskih programov 2. in 3. stopnje, aktivna udeležba na mednarodni znanstveni konferenci, ki jo soorganizira fakulteta. |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|---|
| | | | | konferencah (UNM FEI in FPUV, UNM FZV, študentska konferenca SKEI). | |
| | Soorganizacija in izvedba okroglih miz. | Soorganizacija in izvedba okroglih miz. | Okrogla miza | 9 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz. | Soorganizacija in izvedba 9 okroglih miz. |
| | Soorganizacija in izvedba mednarodne znanstvene konference. | Soorganizacija in izvedba mednarodne znanstvene konference. | Mednarodna znanstvena konferenca | 5 soorganiziranih in izvedenih mednarodnih znanstvenih konferenc. | Soorganizacija in izvedba petih (5) mednarodnih znanstvenih konferenc. |
| | Prijava na javne razpise za projekte. | Prijava na javne razpise za projekte. | Javni razpisi za projekte | Sodelovanje kot prijavitelj ali partner pri prijavah na projekte. | Vsaj ena (1) oddana prijava na leto. |
| | Vrednotenje raziskovalne uspešnosti Inštituta za raziskovalno-razvojno dejavnost UNM FPUV. | Vrednotenje raziskovalne uspešnosti Inštituta za raziskovalno-razvojno dejavnost UNM FPUV. | Kazalniki raziskovalne uspešnosti po ARRS | Upoštevane točke (družboslovje): 3093,48 Izhodiščna vrednost kazalnika A1 = 9,16 Izhodiščna vrednost kazalnika A3 = 0.31 | Točke (družboslovje): ciljna vrednost kazalnika: > 3100 Kazalnik A1: ciljna vrednost kazalnika: > 9,20 Kazalnik A3: ciljna vrednost kazalnika: > 0.32 |
| 5. Družbeno odgovorno delovanje in tvorno sodelovanje z okoljem | Soorganizacija in izvedba okroglih miz. | Soorganizacija in izvedba okroglih miz. | Okrogla miza | 9 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz. | Soorganizacija in izvedba 6 okroglih miz. |
| | Informiranje o možnostih izobraževanja. | Informiranje o možnostih izobraževanja. | Informativni dnevi | Izvedba dveh (2) informativnih dni za drugo in tretjo stopnjo. | Izvedba dveh (2) informativnih dni za drugo in tretjo stopnjo. |
| | Informiranje o možnostih vpisa na programe za izpopolnjevanje. | Informiranje o možnostih vpisa na programe za izpopolnjevanje. | Programi za izpopolnjevanje | Večkrat letno informiranje poslovnega okolja – 2 informiranji. | Večkrat letno informiranje poslovnega okolja – 2 informiranji. |
| | Izdajanje znanstvene revije. | Izdajanje znanstvene revije. | Revija za ekonomske in poslovne vede | 2 številki revije. | Izdani dve (2) številki Revije za ekonomske in poslovne vede. |

| | | | | | |
|-------------------------------|---|---|--|---|--|
| | Izdajanje zbornikov povzetkov mednarodne znanstvene konference. | Izdajanje zbornikov povzetkov mednarodne znanstvene konference. | Zbornik povzetkov mednarodne znanstvene konference | 1 zbornik povzetkov mednarodne znanstvene konference. | Izdaja enega (1) zbornika povzetkov mednarodne znanstvene konference. |
| | Izdajanje zbornikov prispevkov mednarodne znanstvene konference. | Izdajanje zbornikov prispevkov mednarodne znanstvene konference. | Zbornik prispevkov mednarodne znanstvene konference | 4 zborniki prispevkov mednarodne znanstvene konference. | Izdaja najmanj enega (1) zbornika prispevkov mednarodne znanstvene konference. |
| | Obveščanje medijev o delu in razvoju fakultete. | Obveščanje medijev o delu in razvoju fakultete. | Objave v medijih in na spletni strani fakultete | V medijih in na spletni strani fakultete so obeleženi vsi pomembnejši dogodki fakultete. | Sprotno obveščanje medijev in objave na spletni strani fakultete o pomembnih dogodkih fakultete. |
| 6. Promocija fakultete | Informiranje o možnostih izobraževanja. | Informiranje o možnostih izobraževanja. | Informativni dnevi | Izvedba dveh (2) informativnih dni za drugo in tretjo stopnjo. | Izvedba dveh (2) informativnih dni za drugo in tretjo stopnjo. |
| | Informiranje o možnostih vpisa na programe za izpopolnjevanje. | Informiranje o možnostih vpisa na programe za izpopolnjevanje. | Programi za izpopolnjevanje | Večkrat letno informiranje poslovnega okolja – 2 informiranji. | Večkrat letno informiranje poslovnega okolja – 2 informiranji. |
| | Odpiranje fakultete širši javnosti. | Odpiranje fakultete širši javnosti. | Dogodki za širšo javnost | Organizacija odprtih vrat fakultete, okroglih miz, mednarodne znanstvene konference, Teden univerze, delavnice Kariernega centra. | Redno izvajanje aktivnosti za širšo javnost. |
| | Sodelovanje na sejnih in drugih promocijskih aktivnostih v Sloveniji in tujini. | Sodelovanje na sejnih in drugih promocijskih aktivnostih v Sloveniji in tujini. | Promocija fakultete na sejnih in drugih promocijskih aktivnostih v Sloveniji in tujini | Predstavitve na Informativi, Kariernem dnevu v Novem mestu. | Redno izvajanje promocije zavoda in študijskih programov: Karierni dan za delodajalce in iskalce zaposlitve, predstavitve na različnih kariernih dnevih na področju JV Slovenije, v sredstvih javnega obveščanja, v času Tedna Univerze ipd. |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---|--|
| | <p>Obveščanje kadrovskih služb podjetij, gospodarske in obrtne zbornice o možnostih vpisa v študijske programe.</p> | <p>Obveščanje kadrovskih služb podjetij, gospodarske in obrtne zbornice o možnostih vpisa v študijske programe.</p> | <p>Predstavitve fakultete in študijskih programov kadrovskim službam podjetij, gospodarski in obrtni zbornici</p> | <p>Redno pošiljanje informacij o študijskih programih kadrovskim službam v podjetja JV regije, intenzivneje v času informativnih dni in vpisov.</p> | <p>Permanentno obveščanje študijskih programih, intenzivneje v času informativnih dni in vpisov.</p> |
|--|---|---|---|---|--|

7 LETNI NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

7.1 Prostor in zemljišča

Fakulteta nima lastnih prostorov in zemljišč. Poslovne prostore s pripadajočo opremo za izvajanje pedagoške in znanstveno raziskovalne dejavnosti ima na podlagi pogodb o uporabi poslovnih prostorov, sklenjenih z Univerzo v Novem mestu Fakulteto za ekonomijo in informatiko, trenutno v uporabi. Gre za štiri predavalnice, računalniško učilnico, strokovno knjižnico s čitalnico, pet kabinetov za visokošolske učitelje in visokošolske sodelavce, sejno sobo, dva upravna prostora in pomožne prostore v poslovnem objektu na naslovu Na Loko 2, Novo mesto. Pretežni del poslovnih prostorov si »deli« z drugimi visokoškolskimi zavodi, ki delujejo v okviru Univerze v Novem mestu.

7.2 Gradnja, obnova ali nakup nepremičnin

V letu 2020 fakulteta ne načrtuje gradnje ali nakupa nepremičnin.

7.3 Oprema

V letu 2020 fakulteta ne načrtuje nakupa opreme.

7.4 Investicijsko vzdrževanje

V letu 2020 fakulteta ne načrtuje investicijskega vzdrževanja nepremičnin in opreme.

8 PROGRAM DELA ŠTUDENTSKEGA SVETA

Študenti fakultete neposredno sodelujejo v Študentskem svetu. Študentski svet fakultete bo sodeloval pri soorganizaciji aktivnosti (okrogle mize, dan univerze, promocija študijskih programov) s študentskimi sveti drugih fakultet Univerze v Novem mestu.

Letni program dela za leto 2020 je bil sprejet na 68. seji Senata Univerze v Novem mestu Fakultete za poslovne in upravne vede, dne 24. 1. 2020, in na 26. seji Upravnega odbora Univerze v Novem mestu Fakultete za poslovne in upravne vede, dne 27. 2. 2020.

Dekanica:
prof. dr. Jasmina Starc



Predsednica UO:
Tanja Radovan, mag. ekon. in posl. ved